



61

No. de Contrato: C-92/2023

Concepto: Contrato de prestación de servicios para el acompañamiento jurídico para procedimiento administrativo en materia ambiental para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

Contrato de prestación de servicios profesionales que celebran por una parte el **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL MAESTRO ALEJANDRO BARRAGÁN SÁNCHEZ, LICENCIADA MAGALI CASILLAS CONTRERAS, MAESTRA CLAUDIA MARGARITA ROBLES GÓMEZ Y EL LICENCIADO JOSÉ GUIJARRO FIGUEROA**; en sus calidades de Presidente Municipal, Síndica Municipal, Secretaria de Gobierno y Encargado del Despacho de la Hacienda Municipal, respectivamente, a quienes en lo sucesivo se les denominará como **“EL AYUNTAMIENTO”**; y por la otra parte el **C. EDGAR ADRIÁN GÓMEZ DEL CASTILLO** por su propio derecho, a quien en lo sucesivo se le denominará como **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, y cuando actúen conjuntamente se les denominará como **“LAS PARTES”** quienes por propio consentimiento se sujetan al tenor de los siguientes Antecedentes, Declaraciones y Cláusulas:

ANTECEDENTES

PRIMERA. - Con fecha 26 del mes de septiembre del año 2023 se emitió el acta de fallo de la cuadragésima cuarta sesión ordinaria del comité de compras en la que en su décimo primer punto de la orden del día a través de la modalidad de adjudicación directa aprobada por unanimidad por los integrantes del Comité de Adquisiciones Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco, se autorizó la prestación de servicios para el proyecto de acompañamiento jurídico para procedimiento administrativo en materia ambiental para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco

SEGUNDA. - Mediante el oficio número C-092/2023 de fecha 11 once del mes de octubre del año 2023 signado por la M.C.I. Rosa María Sánchez Sánchez en su carácter de Directora de Proveeduría Municipal del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, solicita la elaboración del correspondiente contrato de prestación de servicios.

En atención a los **ANTECEDENTES** que preceden, **“LAS PARTES”** hacen las siguientes:

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.

Handwritten signature in blue ink at the bottom right.

Handwritten signature in blue ink at the bottom left.



DECLARACIONES

- I. **“EL AYUNTAMIENTO”**, bajo protesta de decir verdad, declara que:
- a. Es un ente público con personalidad jurídica y patrimonio propio en término de lo dispuesto en el artículo 115 fracción II párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos: 73, 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco, 2, 3, 38 fracción II; 4, 52 fracción II, de la Ley de Gobierno y la Administración del Estado de Jalisco, que corresponde al Presidente Municipal, la función ejecutiva de los ayuntamientos, así mismo, se establece como una obligación del Síndico acatar las órdenes del Ayuntamiento y representar al Municipio en los convenios y contratos que celebre sus representantes, así como los artículo 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88 y 89 de la Ley Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás relativos al Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.
 - a. Las calidades de Presidente Municipal y Síndica Municipal se acreditan con la copia fotostática relativa a la Constancia de Mayoría de votos expedida al Partido del Trabajo para integrar el Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco 2021-2024, emitida por el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco y certificada por el Licenciado Guillermo Rentería Gil, Notario Público titular Número 1 de la municipalidad de Zapotlán el Grande, Jalisco; y por lo que ve a la calidad de la Secretario General, ésta se acredita con la certificación de los Puntos No. 5 y 6 correspondientes a la Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento No. 01 de fecha 01 de Octubre de 2021 en la cual se aprobó por unanimidad la **INICIATIVA DE ACUERDO ECONÓMICO QUE PONE A CONSIDERACIÓN DEL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO EL NOMBRAMIENTO DE LA MAESTRA CLAUDIA MARGARITA ROBLES GÓMEZ COMO SECRETARIO GENERAL PARA EL PERIODO 2021-2024. hoy nombramiento de Secretaria de Gobierno.** Y por lo que ve la calidad del Encargado del Despacho de la Hacienda Municipal, éste se acredita con la certificación del punto No. 3 correspondiente a la Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento No. 70 de fecha 22 veintidós de septiembre de 2023 en la cual se aprobó por unanimidad la **INICIATIVA DEL NOMBRAMIENTO DEL CIUDADANO JOSE GUIJARRO FIGUEROA, COMO ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL.**
 - b. La suficiencia presupuestal se encuentra contemplada en la partida presupuestal 335 Servicios de Investigación Científica y Desarrollo del



presupuesto autorizado de los recursos económicos fiscales del Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco para el ejercicio 2023.

- c. Ha obtenido del Servicio de Administración Tributaria como Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público su Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con número MZG8501012NA.
 - d. Señala como domicilio legal para los efectos de este acto jurídico el ubicado en Av. Cristóbal Colón no. 62 colonia Centro Histórico y con Código Postal 49000 en Zapotlán el Grande, Jalisco.
- II. **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** por su propio derecho, declara bajo protesta de decir verdad:
- a. Que como persona física cuenta con los conocimientos suficientes para celebrar el presente Contrato con **“EL AYUNTAMIENTO”**, con el objeto de prestar sus servicios para el proyecto de acompañamiento jurídico para procedimiento administrativo en materia ambiental para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.
 - b. Que se identifica con credencial para votar vigente del Instituto Nacional Electoral (INE) con clave de elector GMCESED87070114H300.
 - c. Que se encuentra dado de alta ante el Servicio de Administración Tributaria con Registro Federal de Contribuyentes con clave GOCE870701DD4.
 - d. Que señala como domicilio para efectos de este instrumento y recibir notificaciones, el ubicado en Avenida Jesús Michel González, No. Ext 1290, No. Int. 52, Colonia Amaneceres, Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jal. C.P. 45601, para todos los efectos legales a los que haya lugar.
 - e. De igual forma se encuentra dado de alta en el Registro Único de Proveedores y Contratistas del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco bajo el número de proveedor **6648**.
 - f. Manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no desempeña un empleo, cargo o comisión en el servicio público, y que de igual forma no se encuentra en alguno de los supuestos señalados en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.



III. DECLARAN "LAS PARTES"

ÚNICO. - Que el presente contrato es un formato general en materia de prestación de servicios que se realizó con el fin de promover la mejora regulatoria, reducción, agilización y transparencia de los procedimientos y trámites de conformidad con los artículos 38 fracción IX, 45 y 46 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco. Que enteradas de las declaraciones anteriores, acuerdan suscribir el presente contrato al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. - DEL OBJETO. - El objeto del presente instrumento es por la prestación de servicios para el proyecto de acompañamiento jurídico para procedimiento administrativo en materia ambiental para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

En la parte media y alta de la cuenca de la Laguna de Zapotlán, se presenta una acelerada pérdida de suelo por remoción así como el incremento de las escorrentías en la parte media y baja de suelos arenosos que incrementan la erosión hídrica, azolve de cauces y cuerpos de agua, inundación de zonas productivas e infraestructura urbana, riesgo de inundación de zonas habitacionales, por lo que es apremiante la rehabilitación ambiental de los ecosistemas naturales e inducidos de la subcuenca endorreica de la Laguna de Zapotlán para recuperación de servicios ambientales.

Lo anterior, implica la atención al desarrollo urbano del Centro de Población de Zapotlán el Grande, con la finalidad de que nuevos asentamientos no impliquen generación de condiciones de riesgo para los ecosistemas y para la población que potencialmente se asiente en nuevos desarrollos y para aquella que previamente se encuentre ya asentada en las inmediaciones de determinados sitios.

Manifiestan "LAS PARTES" que el objetivo general es llevar a cabo actividades de asesoría jurídica y acompañamiento sobre el procedimiento administrativo en materia ambiental, para atención de presuntas actividades de urbanización al oriente de Ciudad Guzmán, municipio de Zapotlán el Grande.

Como objetivos específicos se encuentran:

1. Conocer el estado que guardan la realización de obras y actividades, particularmente en predio identificado como "Los Guayabos", mismo que se ubica en la conocida como "Montaña Oriente", dentro del municipio de Zapotlán el Grande.



2. Establecimiento de lineamientos normativos y de regulación que en su caso resulten aplicables, a través de procedimiento administrativo de Inspección y Vigilancia en materia ambiental.

Asimismo, **“EL AYUNTAMIENTO”** designa como persona responsable para dar seguimiento al cumplimiento del objeto del presente contrato a la Ing. Isis Edith Santana Sanchez, directora de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, o a quien ella designe.

SEGUNDA. - DEL MONTO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. – “LAS PARTES” acuerdan que el importe total para el cumplimiento del contrato será de **\$20,000.00** (Veinte Mil Pesos 00/100 M.N.), más el Impuesto al Valor Agregado (IVA) correspondiente que equivale a la cantidad de **\$3,200.00** (Tres Mil Doscientos Pesos 00/100 M.N.), dando así un monto total a pagar de **\$23,200.00** (Veintitrés Mil Doscientos Pesos 00/100 M.N.), cantidad que será cubierta una vez que concluya la prestación del servicio objeto del presente Contrato y a entera satisfacción de **“EL AYUNTAMIENTO”**, así como contra-entrega de la factura impresa y en digital.

Asimismo, **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** se obliga a mantener sin modificación alguna el precio y la condición de pago pactados en este instrumento contractual hasta la conclusión del mismo.

De igual forma **“LAS PARTES”** acuerdan que el pago se realizará mediante transferencia electrónica por el 100% del monto total en una sola exhibición, una vez prestado el servicio objeto del presente Contrato a entera satisfacción de **“EL AYUNTAMIENTO”**.

TERCERA. - ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO. - “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” se obliga con **“EL AYUNTAMIENTO”** llevar a cabo la prestación de servicios conforme a lo siguiente:

COMPONENTE 1.- A partir de trabajo en campo y revisión documental, generación de documentos para notificación, orden de inspección y acta de inspección para atención del caso suscitado.

- a) Reconocimiento desde el exterior del predio sobre sus características y estado actual.
- b) Análisis de normatividad ambiental aplicable.
- c) Reuniones en formato virtual para revisión del procedimiento de inspección y vigilancia en sus diversas etapas.
- d) Asesoría concerniente al seguimiento del procedimiento.



COMPONENTE	ACTIVIDADES		MESES	
	FASES DEL PROYECTO	ALCANCE	1	2
1.	Análisis de información documental y en campo para la realización del procedimiento administrativo.	Identificar condiciones para realizar un procedimiento de inspección y vigilancia apegado a las disposiciones legales aplicables.		
	Generación de la documentación requerida.	Elaboración de documentos consistentes en: - Notificación - Orden de Inspección - Acta de Inspección		

CUARTA. - DE LA ENTREGA. - “LAS PARTES” acuerdan que la prestación de servicios se llevará a cabo en las instalaciones de Palacio Municipal en planta Alta en la Dirección de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, ubicado en Avenida Cristóbal Colon No. 62, Colonia Centro en el Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco.

QUINTA. - DE LA FACTURACIÓN. - “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” se obliga entregar a “**EL AYUNTAMIENTO**” la factura impresa y en digital con los requisitos establecidos en las disposiciones fiscales que emita el Servicio de Administración Tributaria, así como lo señalado por los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación, hecho lo anterior se procederá a efectuar el pago de acuerdo con lo establecido anteriormente.

SEXTA. - DE LA VIGENCIA. - La vigencia del presente contrato será de **DOS MESES** comprendida a partir del día 11 once de octubre al 11 once de diciembre del año 2023 dos mil veintitrés, siendo este plazo estipulado por “**LAS PARTES**” de carácter forzoso.

SÉPTIMA.- CONFLICTO DE INTERÉS.- “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no desempeña cargo, empleo o comisión en el servicio público de acuerdo a lo establecido en los artículos 48 y 49 en relación con el 58 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así mismo manifiesta no encontrarse en ninguno de los supuestos mencionados en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

OCTAVA. - CONTRATACIÓN INDEBIDA. - “EL AYUNTAMIENTO” a través de la Dirección de Proveduría Municipal, se ha cerciorado de que no se encuentre en el



supuesto de contratación indebida, para no incurrir en lo establecido en el artículo 59 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

NOVENA. - DE LAS GARANTÍAS. - “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” se obliga con **“EL AYUNTAMIENTO”** a que la garantía respecto a la prestación de servicios que proporcionará, será a partir de la firma del presente instrumento y a entera satisfacción del Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco. Ésta garantía es de cumplimiento y tendrá como objeto responder contra cualquier falta de atención al servicio proporcionado.

De igual forma **“EL AYUNTAMIENTO”** manifiesta que de conformidad con los artículos 77 y 81 del Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco en relación con el artículo 84 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** debe garantizar la seriedad del servicio, sin embargo al tratarse del **C. EDGAR ADRIÁN GÓMEZ DEL CASTILLO**, persona que se encuentra inscrita en el Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC) del Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco y quien ha prestado sus servicios en anteriores ocasiones en condiciones óptimas y en su momento presentó la garantía de cumplimiento del contrato respectivo, por ello de conformidad con lo dispuesto por el artículo 79 del Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco, así como lo señalado por la propia M.C.I. Rosa María Sánchez Sánchez, en su carácter de Directora de Proveeduría de la Hacienda Municipal a través de su oficio número **231/2023** de fecha 11 de octubre 2023, se exenta a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** de dicha garantía.

DÉCIMA. - DE LAS OBLIGACIONES OBRERO-PATRONALES. - En caso de que, por la naturaleza del servicio proporcionado, se generen obligaciones **OBRERO – PATRONALES**, **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** será el único responsable por lo que **“EL AYUNTAMIENTO”** será ajeno a cualquier reclamación proveniente de dichas relaciones. De la misma manera **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** será responsable de todas las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos jurídicos en materia del trabajo y seguridad social, como las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de **“EL AYUNTAMIENTO”**.

DÉCIMA PRIMERA. - DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL. - “EL PRESTADOR DEL SERVICIO” se obliga a responder por los daños que se ocasionen a terceros por motivo de la negligencia, falta de cuidado, pericia, señalamientos de emergencia o advertencia de peligro, así como cualquier accidente que se ocasione por personal a su cargo o la entrega del servicio prestado materia del presente contrato, por



causas imputables a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, deslindando por completo a **“EL AYUNTAMIENTO”** de cualquier responsabilidad, indemnización o reclamo que se pudiera ocasionar.

DÉCIMA SEGUNDA.- PROPIEDAD INTELECTUAL.- Cuando la prestación del servicio que se trate ya sea de un producto, artículos, piezas o partes que tengan registro del derecho de propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**.

Salvo que exista impedimento, la estipulación de que los derechos inherentes a la propiedad intelectual que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones contratados, invariablemente se constituirán a favor de **“EL AYUNTAMIENTO”** según corresponda, en términos de las disposiciones legales aplicables.

DÉCIMA TERCERA.- CAUSALES DE RESCISIÓN DEL CONTRATO.- “LAS PARTES” podrán rescindir el presente contrato, sin necesidad de declaración judicial, cuando se presente las siguientes causas:

- I. **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** muera o por incapacidad sobrevenida, mediante declaración judicial;
- II. El incumplimiento de las obligaciones contraídas por **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**;
- III. La omisión de la entrega por parte de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** de la garantía en los plazos y condiciones establecidas en el presente contrato;
- IV. **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** demore en el cumplimiento de sus obligaciones, dentro del plazo establecido en éste contrato;
- V. **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** se niegue a reparar o reponer alguna parte o en su totalidad del servicio prestado que se haya detectado como defectuosa por **“EL AYUNTAMIENTO”**;
- VI. **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** transfiera los derechos de cobro derivados del contrato sin contar con la autorización por escrito de **“EL AYUNTAMIENTO”**;
- VII. **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** no dé a **“EL AYUNTAMIENTO”**, las facilidades y datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de



los materiales y trabajos contratados y/o a instituciones oficiales competentes que tengan la facultad de intervenir;

VIII. **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** incumpla con el compromiso que, en caso, haya adquirido al momento de la suscripción del presente instrumento, relativo a la reserva y confidencialidad de la información o documentación proporcionada a **“EL AYUNTAMIENTO”**.

IX. La falta de pago por parte de **“EL AYUNTAMIENTO”**, en el plazo establecido en la Cláusula Segunda del presente contrato.

DÉCIMA CUARTA. - PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN.- Si **“EL AYUNTAMIENTO”** opta por la rescisión administrativa en los términos de la Cláusula anterior, **“LAS PARTES”** pactan de común acuerdo, llevar a cabo el siguiente procedimiento:

- a) Se iniciará a partir de que a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** le sea comunicado el incumplimiento en el que haya incurrido, para que en término de 15 quince días, exponga sus motivos, razones y lo que a su derecho corresponda y aporte las pruebas que estime pertinentes.
- b) Concluido el término a que se refiere el inciso anterior **“EL AYUNTAMIENTO”** resolverá conforme a los argumentos y pruebas que hubiera hecho valer **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**.

La determinación de dar por rescindido el presente contrato, será debidamente fundada y motivada, y notificada a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”** dentro de los 15 quince días hábiles siguientes al término establecido en el inciso a) de esta cláusula.

DÉCIMA QUINTA.- INCUMPLIMIENTO.- **“LAS PARTES”** pactan que en caso de que el presente contrato no se haya realizado conforme a lo pactado, **“EL AYUNTAMIENTO”** podrá requerirle por escrito a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, que subsane las deficiencias en un plazo no mayor de 10 diez días naturales a partir de la notificación de dicho escrito, de hacer caso omiso **“EL AYUNTAMIENTO”** podrá sancionar con apercibimiento, inhabilitación hasta por cinco años o cancelación del registro a **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**.

“LAS PARTES” acuerdan que en caso de incumplimiento a las obligaciones prevista en el presente instrumento por parte de **“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”**, una vez vencido el plazo señalado en el párrafo anterior **“EL AYUNTAMIENTO”** a través de la Contraloría Municipal, será comisionada para efecto de realizar la sanción, la que puede ser apercibimiento, inhabilitación hasta



por cinco años o cancelación del registro, todo dependiendo de la magnitud de la acción y omisión del incumplimiento, bajo el procedimiento y siguiendo los requisitos señalados dentro de los artículos 116, 117 y 118 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como los artículos 120 al 130 del Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

DÉCIMA SEXTA. - PENAS CONVENCIONALES. - En caso de incumplimiento en la fecha de entrega, condiciones y especificaciones, o de cualquier otra que se derive del presente instrumento por parte de **"EL PRESTADOR DEL SERVICIO"**, la pena convencional a cargo de **"EL PRESTADOR DEL SERVICIO"** por incumplimiento en la entrega del servicio, será del 5% del precio pactado por incumplimiento de la entrega total o parcial del servicio, dependiendo del bien o servicio objeto del contrato, la citada pena podrá pactarse por incumplimientos en los tiempos convenidos, número de bienes entregados o por la posible afectación total o parcial de lo contractualmente establecido, de acuerdo al artículo 101 del Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande.

DÉCIMA SÉPTIMA. - DE LAS OBSERVACIONES DE AUDITORIA. - Cuando resulten observaciones de auditoría, emitidas por la Auditoría Superior del Estado de Jalisco y/o Contraloría del Estado de Jalisco, los gastos que se requieran para la documentación para la solventación de las mismas, en el caso de peritajes y/o soportes analíticos fehacientes que requieran servicios de personas externas al Gobierno de Zapotlán el Grande, Jalisco, correrán a cargo de **"EL PRESTADOR DEL SERVICIO"**.

DÉCIMA OCTAVA. - DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACIÓN. - **"LAS PARTES"** acuerdan que, en caso de desavenencia del cumplimiento del presente instrumento, podrán presentar ante Contraloría Municipal solicitud de conciliación, y sujetándose al procedimiento señalado dentro de los artículos 110, 111 y 112 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

DÉCIMA NOVENA. DE LA JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA. Para todo lo relacionado con la interpretación y cumplimiento del presente contrato, **"LAS PARTES"** se someten a la jurisdicción y competencia del Tribunal de Justicia Administrativa con residencia en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, renunciando así expresamente a cualquier otro que les pudiera corresponder por razón de su domicilio presente o futuro.



En los anteriores términos **“LAS PARTES”** celebran el presente instrumento y debidamente enteradas de su contenido y alcance, y que en el mismo no existe error, dolo o lesión, se obligan a no invalidarlo por alguna de dichas causas y leído que fue lo ratifican y firman de conformidad, al margen y al calce de su nombre en la última hoja en cuatro ejemplares originales ante la presencia de dos testigos de que igual manera lo suscriben para constancia en Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco a los 11 días del mes de octubre de 2023.

POR “EL AYUNTAMIENTO”

**MTRO. ALEJANDRO BARRAGÁN
SÁNCHEZ**
Presidente Municipal



**LIC. MAGALI CASILLAS
CONTRERAS**
Síndico Municipal



**MTRA. CLAUDIA MARGARITA
ROBLES GÓMEZ**
Secretaria de Gobierno

LIC. JOSÉ GUIJARRO FIGUEROA
Encargado del Despacho de Hacienda
Municipal

POR “EL PRESTADOR DEL SERVICIO”

C. EDGAR ADRIÁN GÓMEZ DEL CASTILLO
Por su propio derecho

TESTIGOS

LIC. JOSE LUIS SANDOVAL DIAZ
Director Administrativo

**MCI. ROSA MARÍA SÁNCHEZ
SÁNCHEZ**
Directora de Proveduría Municipal

La presente hoja de firmas forma parte del contrato de prestación de servicios celebrado entre el H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO y el C. EDGAR ADRIÁN GÓMEZ DEL CASTILLO el día 11 de octubre del año 2023 dos mil veintitrés, consistente en 06 paginas por ambos lados.....



La Ciudad de Todos



AVISO DE PRIVACIDAD

De conformidad con el artículo 3 fracción II, 21, 22 y 27 de la Ley General de protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; así como lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios en el artículo 3, Fracción III 19, 20, 21 punto 2 y 22. El Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco, con domicilio en la finca marcada con el número 62 de la Av. Cristóbal Colón, Colonia Centro. C.P. 49000: es el responsable del uso y protección de sus datos personales y al respecto le informa lo siguiente:

Los datos personales que usted proporcione al departamento de Unidad Jurídica Municipal, serán única y exclusivamente utilizados para llevar a cabo los objetivos y atribuciones de esta dependencia.

Si desea conocer nuestro aviso de privacidad integral lo podrá consultar a través de la página de internet de este sujeto obligado, la cual es: o bien de manera presencial en nuestras instalaciones.

La presente hoja forma parte del contrato de prestación de servicios celebrado entre el **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO** y el **C. EDGAR ADRIÁN GÓMEZ DEL CASTILLO** el día 11 de octubre del año 2023 dos mil veintitrés, consistente en 06 paginas por ambos lados. -----

Scud

[Handwritten signature]

[Vertical list of handwritten marks: B, a circle with a dot, X, and a signature]