



Gobierno Municipal  
Zapotlán el Grande, Jalisco  
Administración 2021-2024



Acuse  
4

CONVENIO DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE SERVICIO SOCIAL QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CIUDAD GUZMAN REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA M.A. MARÍA ISABEL ALVAREZ HERNÁNDEZ EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA COMO “EL INSTITUTO”, Y POR LA OTRA PARTE, COMPARECE EL MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL MTRO. ALEJANDRO BARRAGÁN SÁNCHEZ, LA MTRA. CLAUDIA MARGARITA ROBLES GÓMEZ Y LA LIC. MAGALI CASILLAS CONTRERAS EN SUS CALIDADES DE PRESIDENTE MUNICIPAL, SECRETARIA GENERAL Y SÍNDICO MUNICIPAL A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL MUNICIPIO” Y PARA MANIFESTACIONES CONJUNTAS SE LES DENOMIARA A AMBOS COMPARECIENTES COMO “LAS PARTES” QUIENES CELEBRAN EL PRESENTE ACTO JURÍDICO CONFORME A LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLAUSULAS:

### ANTECEDENTES

**PRIMERO.** “EL INSTITUTO” por medio de su área de vinculación manifiesta toda la disponibilidad para colaborar y participar en los proyectos propuestos por las diversas áreas que integran el Gobierno Municipal con la finalidad de obtener beneficios para ambas partes con la colaboración de los alumnos.

**SEGUNDO.** Frente a la necesidad que tiene “EL MUNICIPIO” de recibir apoyo con recurso humano especializado para llevar a cabo actividades como la búsqueda de estrategias para la mitigación de la erosión en la sub cuenca Laguna de Zapotlán, conservación de suelo y control de escorrentías, así como el emprendimiento del Programa Campo Limpio, Educación y Cutlura para la Sustentabilidad, en Sesión Pública Extraordinaria de Ayuntamiento No.8 celebrada el día 19 de noviembre de 2021 se aprobó por unanimidad la **INICIATIVA DE ACUERDO QUE PROPONE LA AUTORIZACIÓN PARA LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN ENTRE EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CIUDAD GUZMAN Y EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO**, contenida en el punto No.8 del orden del día.





Con base a los antecedentes precisados con anterioridad, **“LAS PARTES”** manifiestan bajo protesta de decir verdad las siguientes

## DECLARACIONES

### 1. “EL INSTITUTO” DECLARA QUE:

- 1.1. Que es un plantel educativo, adscrito al Tecnológico Nacional de México, de conformidad con el artículo 1º, párrafo segundo, del Decreto que crea el Tecnológico Nacional de México, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 23 de julio de 2014, por el que la Secretaría de Educación Pública ha venido impartiendo la educación superior y la investigación científica y tecnológica, en lo sucesivo **“EL DECRETO”**.
- 1.2. Que en su carácter de plantel educativo adscrito al Tecnológico Nacional de México, participa en la prestación, desarrollo, coordinación y orientación de los servicios de educación superior tecnológica, en los niveles de técnico superior universitario, licenciatura y posgrado, en las modalidades escolarizada, no escolarizada a distancia y mixta; así como de educación continua y otras formas de educación que determine el Tecnológico Nacional de México, con sujeción a los principios de laicidad, gratuidad y de conformidad con los fines y criterios establecidos en el artículo 3º, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, según lo establecido en el artículo 2º, fracción I de **“EL DECRETO”**.
- 1.3. Que en cumplimiento del objeto del Tecnológico Nacional de México, forma profesionales e investigadores aptos para la aplicación y generación de conocimientos que les proporcionen las habilidades para la solución de problemas, con pensamiento crítico, sentido ético, actitudes emprendedoras, de innovación y capacidad creativa para la incorporación de los avances científicos y tecnológicos que contribuyan al desarrollo nacional y regional, de conformidad con el artículo 2º, fracción II de **“EL DECRETO”**.
- 1.4. Que tiene como misión Ofrecer servicios de Educación Superior Tecnológica, formando profesionales íntegros, con capacidad técnica y científica para dar solución a la problemática que presenta la





# Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



modernización y contribuir responsablemente en el desarrollo sustentable, fortaleciendo los valores y actitudes de nuestra comunidad para que coadyuve a la conformación de una sociedad más justa y humana.

- 1.5. Que el artículo 4°, fracción II, 6° y 8°, fracción II de **"EL DECRETO"**, se establece que el Director General del Tecnológico Nacional de México, puede delegar su facultad para celebrar convenios, bases de coordinación, acuerdos institucionales y toda clase de instrumentos jurídicos relacionados con el objeto y atribuciones del Tecnológico Nacional de México, a servidores públicos subalternos.
- 1.6. Que el **C. ENRIQUE FERNÁNDEZ FASSNACHT** en su carácter de Director General del Tecnológico Nacional de México, mediante la CIRCULAR No. 07/2019 de fecha 26 de febrero de 2019, delegó en las Directoras y Directores de los Institutos Tecnológicos Federales y Centros adscritos al Tecnológico Nacional de México, la facultad para suscribir el presente instrumento jurídico.
- 1.7. Que **M.A. MARÍA ISABEL ÁLVAREZ HERNÁNDEZ**, actualmente desempeña el cargo de Directora de **"EL INSTITUTO"**, según consta en su nombramiento contenido el oficio número 003 de fecha 16 de febrero del 2019, expedido a su favor por el C. FRANCISCO LUCIANO CONCHEIRO BORQUEZ, el entonces Subsecretario de Educación Pública asumiendo las responsabilidades que se derivan de su cargo, para cumplir con los compromisos acordados en el presente convenio.
- 1.8. Que el plantel educativo que representa cuenta con la infraestructura necesaria, las instalaciones adecuadas y el personal con el nivel académico y experiencia indispensable e idónea para la ejecución, desarrollo y cumplimiento del presente instrumento jurídico.
- 1.9. Que para efectos del presente convenio señala como domicilio el ubicado en Av. Tecnológico No. 100 colonia Centro, código postal 49000, en Ciudad Guzmán, municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, México.

## 2. "EL MUNICIPIO" DECLARA QUE:

- 2.1. Su naturaleza jurídica se encuentra reconocida en el artículo 115 primer párrafo fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y está investido de personalidad jurídica conforme





# Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



- al artículo 115 fracción II primer párrafo del mismo ordenamiento en cita en armonía con el artículo 73 primer párrafo fracción I de la Constitución Política del Estado de Jalisco asimismo con los artículos 2 y 3 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.
- 2.2. Tiene facultad de celebrar convenios y otros actos contractuales con fundamento en los artículos 38 fracción II y 52 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco y en el artículo 47 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Zapotlán el Grande, Jalisco.
  - 2.3. El Presidente Municipal, Síndico Municipal y Secretaria General fueron autorizados en el Primer Punto de Acuerdo de la iniciativa aprobada por unanimidad y descrita en el **SEGUNDO ANTECEDENTE** para que representen a **“EL MUNICIPIO”** en la celebración del presente convenio.
  - 2.4. Las calidades de Presidente Municipal y Síndico Municipal se acreditan con la copia fotostática relativa a la Constancia de Mayoría de votos expedida al Partido del Trabajo para integrar el Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco 2021-2024, emitida por el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco y certificada por el Licenciado Guillermo Rentería Gil, Notario Público titular Número 1 de la municipalidad de Zapotlán el Grande, Jalisco; y por lo que ve a la calidad de la Secretaria General, ésta se acredita con la certificación de los Puntos No. 5 y 6 correspondientes a la Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento No. 01 de fecha 01 de Octubre de 2021 en la cual se aprobó por unanimidad la **INICIATIVA DE ACUERDO ECONOMICO QUE PONE A CONSIDERACIÓN DEL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO EL NOMBRAMIENTO DE LA MAESTRA CLAUDIA MARGARITA ROBLES GÓMEZ COMO SECRETARIO GENERAL PARA EL PERIDO 2021-2024.**
  - 2.5. Al conocer la misión de **“EL INSTITUTO”** y consciente de la importancia que reviste la participación de recursos humanos debidamente calificados en el desarrollo de actividades productivas del país, manifiesta su interés de coadyuvar con éste, en los términos y condiciones previstos en el presente convenio, en la formación y capacitación de profesionales que requiera el sector productivo y de servicios en el país, así como en la generación de investigaciones que contribuyan al desarrollo nacional.
  - 2.6. Ha obtenido del Servivio de Administración Tributaria como Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público su





# Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con número MZG8501012NA.

- 2.7. Señala como domicilio legal para los efectos de este acto jurídico en ubicado en Av. Cristóbal Colón no. 62 colonia Centro Histórico y con Código Postal 49000 en Zapotlán el Grande, Jalisco.

### 3. “LAS PARTES” DECLARAN QUE:

- 3.1. El presente Convenio Marco de Colaboración así como los Convenios específicos que de él deriven, se registrarán por los términos y condiciones previstos en este instrumento jurídico.
- 3.2. Se reconocen recíprocamente su personalidad y la capacidad legal que poseen para celebrar el presente convenio y manifiestan estar conformes con las declaraciones que preceden.
- 3.3. Comparecen a firmar el presente convenio sin que medie dolo, error, violencia o mala fe en el consentimiento.

En atención a todo lo que antecede, “**LAS PARTES**” se obligan a observar y cumplir con las siguientes

### C L A U S U L A S

**PRIMERA. DEL OBJETO.** El presente convenio tiene por objeto establecer las bases de colaboración para que alumnos de “**EL INSTITUTO**” puedan llevar a cabo su **SERVICIO SOCIAL** en las instalaciones de “**EL MUNICIPIO**” que permitan poner en práctica los conocimientos y habilidades desarrollados por los mismos durante su formación académica en “**EL INSTITUTO**”.

Los alumnos de “**EL INSTITUTO**” que participen en la realización del servicio social se les denominará “**PRESTADORES**” y deberán cumplir con los requisitos previstos en el Manual de Procedimiento para la Operación del Servicio Social en el “**EL INSTITUTO**”, además de ser aprobados para su realización en “**EL MUNICIPIO**”.

Para efectos del presente instrumento se entenderá por “**SERVICIO SOCIAL**” el trabajo de carácter temporal y obligatorio que institucionalmente presten y ejecuten los estudiantes en beneficio de la sociedad, como un requisito previo para obtener el grado académico correspondiente de conformidad al plan de estudios, regulado en el artículo 5 Constitucional, artículo 137 de la Ley General de Educación.





## Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



Asimismo, se entenderá por **“PRESTADOR”** al alumno que se encuentra debidamente inscrito y en cumplimiento de todas sus obligaciones académicas y administrativas de **“EL INSTITUTO”** susceptibles de llevar a cabo el servicio social.

**SEGUNDA. DE LA DURACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL.** La duración del **“SERVICIO SOCIAL”** deberá cubrir un mínimo de 480 horas y un máximo de 500 horas de acuerdo con las características del programa de trabajo, en un período no menor de seis meses, ni mayor a dos años.

**TERCERA. DE LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR.** El **“PRESTADOR”**, en cumplimiento del objeto del presente convenio, solamente deberá realizar aquellas actividades de acuerdo con el **“Programa de Servicio Social”** de **“EL MUNICIPIO”**, las cuales estarán sujetas a las indicaciones y orientaciones del Jefe de Área en la cual se desarrolle el **“SERVICIO SOCIAL”** o de la persona designada para tal fin por parte de **“EL MUNICIPIO”**.

Estas actividades tendrán como objetivo primordial, complementar la formación académica del **“PRESTADOR”** y dar aplicación práctica a la formación teórica adquirida durante los semestres cursados en el área de desempeño, que puedan contribuir a las actividades de **“EL MUNICIPIO”**, donde participa.

**CUARTA. DE LAS OBLIGACIONES DE “EL INSTITUTO”.** En cumplimiento del presente convenio, tendrá las siguientes obligaciones:

- a) Difundir el **“Programa de Servicio Social”** de **“EL MUNICIPIO”** así como el **“Curso de Inducción para la realización del SERVICIO SOCIAL”** entre los alumnos candidatos a **“PRESTADORES”**.
- b) Llevar a cabo el **“Curso de Inducción para la realización del SERVICIO SOCIAL”**, en el semestre previo a la prestación de éste emitiendo la constancia respectiva.





## Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



- c) Elaborar la carta de presentación a favor de el **“PRESTADOR”**, debidamente firmada por personal facultado para ello.
- d) Asumir la responsabilidad académica y curricular para la realización del **“SERVICIO SOCIAL”**.
- e) Asegurar la participación responsable de el **“PRESTADOR”** mediante la recepción que se realice de su programa de trabajo de **“SERVICIO SOCIAL”** debidamente firmado por parte de **“EL INSTITUTO”** y de **“EL MUNICIPIO”**.
- f) Mantener permanente comunicación y disponibilidad de atención con **“EL MUNICIPIO”** con la finalidad de atender las incidencias que se presenten.
- g) Hacer de conocimiento a los **“PRESTADORES”** que la información y documentación a la que tengan acceso con motivo del desempeño de las actividades del **“SERVICIO SOCIAL”** relacionada con **“EL MUNICIPIO”** será considerada estrictamente como confidencial, por lo que no deberá ser divulgada o publicada en forma alguna en cualquier tiempo sin consentimiento previo y por escrito de **“EL MUNICIPIO”**.
- h) Recabar la firma de los **“PRESTADORES”** en una carta donde asuman el compromiso de respetar la normatividad, código de ética y programas institucionales de **“EL MUNICIPIO”** así como las instrucciones del personal donde estén asignados.

**QUINTA. DE LAS OBLIGACIONES DE “EL MUNICIPIO”.** A efecto de dar cumplimiento al presente convenio se obliga a:

- a) Entregar a **“EL INSTITUTO”** los requerimientos necesarios, el número de alumnos que necesite, así como el perfil que deban de cumplir los **“PRESTADORES”** con **“EL MUNICIPIO”** comprometiéndose de la misma manera que el **“SERVICIO SOCIAL”** sea proporcionado y contribuya al desarrollo profesional e intelectual de los alumnos. Lo anterior, no excluye los casos particulares en donde el **“PRESTADOR”**, acuda por voluntad propia y existan las condiciones suficientes y convenientes para **“EL MUNICIPIO”** en donde el interesado pueda desempeñar esta importante labor.





## Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



- b) Recibir la carta de presentación y emitir la carta de aceptación para la realización del **“SERVICIO SOCIAL”** de acuerdo con el formato que **“EL INSTITUTO”** le proporcione.
- c) Designar a un responsable del “Programa de Servicio Social” de **“EL MUNICIPIO”** quien debe supervisar las labores que lleve a cabo el **“PRESTADOR”**, obligándose a realizar bimestralmente la evaluación considerando el nivel de desempeño y metas alcanzadas por parte de el **“PRESTADOR”**.
- d) Suministrar a través del responsable del “Programa de Servicio Social” **“EL MUNICIPIO”** los recursos físicos y materiales que le permitan al **“PRESTADOR”** cumplir de manera eficaz con las labores encomendadas en el marco del objeto del presente instrumento.
- e) Llevar a cabo la orientación, entrenamiento y la supervisión requerida para el desarrollo de las labores que le sean asignadas al **“PRESTADOR”**.
- f) Conceder el tiempo suficiente para que el **“PRESTADOR”** cumpla con las obligaciones académicas con **“EL INSTITUTO”**
- g) Comunicar a **“EL INSTITUTO”** de cualquier irregularidad que se presente, relacionada con **“PRESTADOR”** en el desarrollo de las actividades que se le han asignado.
- h) Informar a **“EL INSTITUTO”** y a los **“PRESTADORES”**, cuando la información y documentación a la que tengan acceso con motivo del desempeño de las actividades del **“SERVICIO SOCIAL”** relacionada con **“EL MUNICIPIO”** sea considerada como confidencial.
- i) Emitir a favor del **“PRESTADOR”** la evaluación a que se refiere el inciso b) de la presente cláusula, de acuerdo con el formato enviado por **“EL INSTITUTO”** para tales efectos, así como expedir al finalizar el **“SERVICIO SOCIAL”** la carta de terminación del servicio social.
- j) Proporcionar a los **“PRESTADORES”**, acorde con las actividades a desarrollar en el marco del objeto del presente instrumento, el





## Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



equipo de seguridad requerido para salvaguardar su integridad, que pudiera resultar necesario.

- k) Dar a conocer a **“EL INSTITUTO”** como al **“PRESTADOR”**, que inicia su **“SERVICIO SOCIAL”**, aquellos reglamentos y demás normatividad de la **“EL MUNICIPIO”** que debe cumplir durante la estancia en la misma.

**SEXTA. DE LAS OBLIGACIONES Y DERECHOS DEL “PRESTADOR”.** El **“PRESTADOR”** será sujeto de las obligaciones y derechos que se enlistan enseguida:

- a) Cumplir con los reglamentos académicos y disciplinarios establecidos por **“EL INSTITUTO”**.
- b) Presentar y en su caso, entregar a **“EL INSTITUTO”** en los tiempos y términos que al efecto le señale, los siguientes documentos: solicitud de **“SERVICIO SOCIAL”**; carta de asignación; constancia de asistencia al **“Curso de Inducción para la realización del “SERVICIO SOCIAL”**; plan de trabajo del **“SERVICIO SOCIAL”**; y cualquier otro documento que se haga necesario para el desarrollo del **“SERVICIO SOCIAL”**.
- c) Desarrollar cabalmente todas las actividades encomendadas en el desempeño de su **“SERVICIO SOCIAL”**.
- d) Elaborar tres reportes bimestrales y un reporte final, en los tiempos y términos que al efecto establezca **“EL INSTITUTO”**.
- e) Guardar la debida reserva y confidencialidad de la información a la que acceda en el desarrollo del **“SERVICIO SOCIAL”**.
- f) Responder civilmente ante **“EL MUNICIPIO”** y ante terceros, por daños y perjuicios que origine en el desarrollo doloso o negligencia del **“SERVICIO SOCIAL”**, previa acreditación del acto. Por lo que el **“PRESTADOR”** deberá firmar una carta responsiva y que estará avalada por **“EL INSTITUTO”** y **“EL MUNICIPIO”**.
- g) Respetar la autonomía administrativa, reglamentos y demás normatividad de la **“EL MUNICIPIO”**.





## Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



- h) Realizar el “**SERVICIO SOCIAL**” en “**EL MUNICIPIO**”, en función de la disponibilidad de la misma y sus intereses.
- i) Que se emita a su favor la constancia de liberación del “**SERVICIO SOCIAL**” por parte de “**EL INSTITUTO**” con la evaluación correspondiente, una vez que haya cumplido con los requerimientos del “**SERVICIO SOCIAL**”.

**SÉPTIMA. DE LA RELACIÓN LABORAL.** Por tratarse de un servicio social mediante el cual se proporciona al “**PRESTADOR**” la posibilidad de cumplir con un requisito académico, no existe entre el “**PRESTADOR**” y “**EL MUNICIPIO**”, o el “**PRESTADOR**” y “**EL INSTITUTO**” o el “**PRESTADOR**” y cualquier otra persona, relación laboral de ninguna naturaleza y como tal, no tendrá derecho a remuneración salarial, prestaciones sociales o indemnizaciones de ninguna índole, así como tampoco a lo relacionado con afiliación y pago de aportaciones al sistema de seguridad social.

**OCTAVA. DE LA SEGURIDAD SOCIAL.** Por tratarse de un convenio de colaboración en materia de “**SERVICIO SOCIAL**” no existe la obligación por parte de “**EL MUNICIPIO**” de afiliar al “**PRESTADOR**” al Sistema de Seguridad Social en el ramo de Enfermedades y Riesgos Profesionales.

No obstante a lo anterior, al iniciar y durante el tiempo estipulado para el “**SERVICIO SOCIAL**”, el “**PRESTADOR**” y “**EL INSTITUTO**” deberán de entregar a “**EL MUNICIPIO**” copia de la póliza de seguro estudiantil vigente, que ampara gastos médicos, de invalidez y vida, con cobertura nacional e internacional.

**NOVENA. DE LA SUPERVISIÓN Y CONTROL.** El proceso de supervisión y control tendiente a establecer y garantizar el cabal cumplimiento del objeto del presente convenio, estará a cargo, por una parte, del responsable del Programa del Servicio Social de “**EL INSTITUTO**”, y por la otra, de la persona designada por “**EL MUNICIPIO**” quienes deberán evaluar el proceso de “**SERVICIO SOCIAL**” y el rendimiento de el “**PRESTADOR**” durante el mismo”.





## Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



**DÉCIMA. DE LA CONFIDENCIALIDAD.** El “PRESTADOR” y “EL INSTITUTO”, en este acto se obligan a considerar como confidencial toda la información sobre “EL MUNICIPIO” que lleguen a conocer con motivo del desempeño del “SERVICIO SOCIAL”, señalando enunciativa, más no limitativamente, a la información fijada en cualquier tipo de soporte material, como electrónico, tales como papel, discos compactos, memorias electrónicas, discos duros, etcétera, que le sea proporcionado por “EL MUNICIPIO” o a la que tuvo acceso, que comprendan cualquier información técnica, legal, comercial, financiera o de otra naturaleza que detiene “EL MUNICIPIO”.

La información confidencial tendrá para todos los efectos legales, el carácter de secreto industrial, y por lo tanto, se estará a lo dispuesto en el artículo 163 de la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial vigente para los Estados Unidos Mexicanos.

El “PRESTADOR” y “EL INSTITUTO” conocen y saben de las penas en que incurre una persona por el delito de revelación de secretos, de acuerdo a lo establecido en los artículos 210, 211 y 211 Bis del Código Penal Federal.

El “PRESTADOR” está de acuerdo en no reproducir, copiar, revelar, diseminar y/o transferir a cualquier otro individuo o entidad, directa o indirectamente, en todo o en parte, la información a la que tenga acceso, ya que la misma es considerada por “EL MUNICIPIO” como información confidencial.

El “PRESTADOR” admite y conviene que las obligaciones a que se refiere la presente cláusula, serán de naturaleza continua, además, reconoce y acepta que deberá indemnizar a “EL MUNICIPIO” por cualquier daño o perjuicio que pudiera sufrir, como resultado de cualquier incumplimiento de su parte a las obligaciones aquí contenidas.

Lo anterior, sin perjuicio que en caso de que el “PRESTADOR” incumpla con lo establecido en la presente cláusula, “EL AYUNTAMIENTO” podrá dar por terminado el presente convenio.

**DÉCIMAPRIMERA. DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL.** “LAS PARTES” convienen que la titularidad de los trabajos que se deriven de la ejecución del presente convenio que sean susceptibles de protección intelectual, debiendo





## Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



otorgar, en su caso, los créditos correspondientes a las personas que hayan intervenido en la realización de los mismos.

**DÉCIMASEGUNDA. DE LOS ASPECTOS ECONOMICOS.** En caso de que excepcionalmente **“LAS PARTES”** requieran pactar apoyo económico para los **“PRESTADORES”** por la realización del **“SERVICIO SOCIAL”** se deberá establecer su temporalidad, monto, calendario y presupuesto, en documentos en alcance a este convenio, **“EL INSTITUTO”** deberá entregar a **“EL MUNICIPIO”** el recibo oficial de cobro que reúna los requisitos fiscales, para que ésta última realice la transferencia a **“EL INSTITUTO”**, y sea éste quien entregue el apoyo económico directamente al **“PRESTADOR”** con base a los procedimientos administrativos, lo que en ningún momento originará responsabilidad de carácter laboral entre los **“PRESTADORES”** con la Secretaría de Educación Pública, y/o el Tecnológico Nacional de México o **“EL INSTITUTO”**, ni con **“EL MUNICIPIO”**.

**DÉCIMATERCERA. DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL.** **“LAS PARTES”** convienen que no tendrán responsabilidad civil por daños y perjuicios que se pudieran causar o derivar por incumplimiento total o parcial del presente convenio, con motivo de caso fortuito o fuerza mayor, particularmente por el paro de labores académicas y/o administrativas, en el entendido de que una vez superados estos eventos, se reanudarán las actividades en la forma y términos, que de común acuerdo y por escrito establezcan las mismas.

**DÉCIMACUARTA. DE LA VIGENCIA.** El presente convenio surtirá sus efectos a partir de la fecha de su firma hasta el día 30 treinta de septiembre de 2024 teniendo así una vigencia de tres años efectivos, hasta en tanto una de **“LAS PARTES”** dé por terminada la colaboración previo aviso por escrito con acuse de recibido a la otra parte, con quince días hábiles de anticipación a la fecha efectiva de terminación, en la inteligencia de que las obligaciones y responsabilidades pendientes de cumplimiento para ambas partes derivadas del presente instrumento, continuarán vigentes hasta su total conclusión.





## Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



**DÉCIMAQUINTA. DE LAS MODIFICACIONES.** “LAS PARTES” acuerdan que durante la vigencia del presente convenio, podrá ser modificado o adicionado, siempre y cuando la propuesta de modificación o adición se presente por escrito mediante convenio modificatorio firmado por los representantes de “LAS PARTES”, con facultades para ello.

**DÉCIMASEXTA. DE LAS CAUSALES DE TERMINACIÓN.** “LAS PARTES” están de acuerdo en que el presente convenio podrá concluir su vigencia anticipadamente por las siguientes causales:

- a) Por mutuo acuerdo.
- b) Por fuerza mayor o caso fortuito que imposibilite el “SERVICIO SOCIAL”.
- c) Por incumplimiento de alguna de las cláusulas ya establecidas en el presente convenio.
- d) Por “EL INSTITUTO” cuando “EL MUNICIPIO” no garantice el desarrollo del “SERVICIO SOCIAL” acorde con los lineamientos determinados para la misma.
- e) Por “EL MUNICIPIO” sin responsabilidad alguna, en cualquier momento durante la vigencia, mediante notificación por escrito dirigida a “EL INSTITUTO” con 30 (treinta) días hábiles de anticipación a la fecha deseada de terminación. En tal caso, “LAS PARTES” tomarán las medidas necesarias para evitar perjuicios tanto a ellas como a terceros.

**DÉCIMASÉPTIMA. DE LA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** “LAS PARTES” manifiestan que el presente convenio es producto de la buena fe, por lo que se comprometen a realizar las actividades posibles para lograr su debido cumplimiento. Asimismo, cualquier asunto que no este expresamente previsto en el presente instrumento y las dudas que pudieran surgir con motivo de su interpretación, ejecución o cumplimiento, será resuelto de común acuerdo y por escrito entre ellas, en cual se incorporará como parte integrante del mismo. En la hipótesis de que subsista alguna controversia “LAS PARTES” convienen en resolver la misma de común acuerdo, haciendo uso de los Medios Alternos de Solución de Controversias (MASC), sin acudir a órganos jurisdiccionales.





Gobierno Municipal  
Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONVENIO Y ENTERADAS “LAS PARTES” DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, LO FIRMAN EN TRES EJEMPLARES ORIGINALES EN CIUDAD GUZMÁN, MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO A 01 DE DICIEMBRE DE 2021.

POR “EL INSTITUTO”



M.A. MARIA ISABEL ÁLVAREZ HERNÁNDEZ  
DIRECTORA DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CIUDAD GUZMÁN

POR “EL MUNICIPIO”

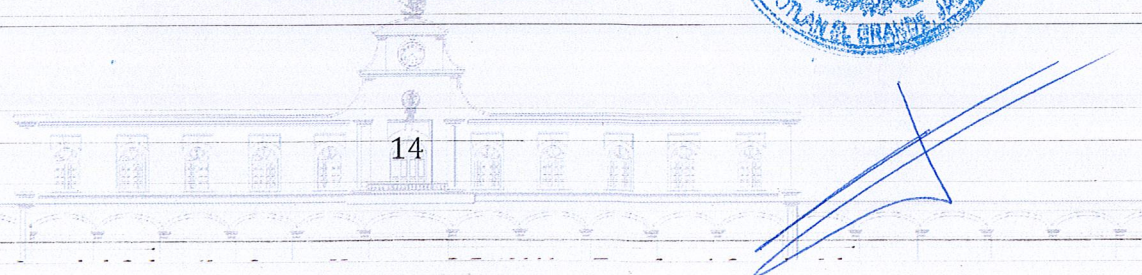


MTRO. ALEJANDRO BARRAGÁN SÁNCHEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL



LIC. MAGALI CONTRERAS CASILLAS  
SÍNDICO MUNICIPAL

MTRA. CLAUDIA MARGARITA ROBLES GÓMEZ  
SECRETARIA GENERAL








Gobierno Municipal  
Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



## TESTIGOS

  
**ARQ. ROBERTO FABIÁN DE LA CRUZ**  
**JEFE DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN.**

  
**LIC. JOSÉ DE JESÚS NUÑEZ GONZÁLEZ**  
**COORDINADOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN E INNOVACIÓN**  
**GUBERNAMENTAL.**





# Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



## AVISO DE PRIVACIDAD

De conformidad con el artículo 3, Fracción II, 21, 22 y 27 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; así como lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios en el artículo 3, Fracción III, 19, 20, 21.2 y 22. El Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco, con domicilio en la finca marcada con el número 62 de la Av. Cristóbal Colon, Colonia Centro, C.P. 49000; es el responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informa lo siguiente:

Los datos personales que usted proporcione al departamento de unidad jurídica municipal, serán única y exclusivamente utilizados para llevar a cabo los objetivos y atribuciones de esta dependencia.

Si desea conocer nuestro aviso de privacidad integral lo podrá consultar a través de la página de internet de este sujeto obligado, la cual es: [www.ciudadguzman.gob.mx](http://www.ciudadguzman.gob.mx) o bien de manera presencial en nuestras instalaciones.