



Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024

No. De contrato. 211/2022

Concepto. Adquisición de Uniformes para el personal Operativo y Administrativo de los diferentes departamentos del Gobierno de Zapotlán el Grande, Jalisco.

Contrato de adquisición de uniformes para el personal operativo y administrativo de los diferentes departamentos, que celebran por una parte el H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL MAESTRO ALEJANDRO BARRAGÁN SÁNCHEZ, LICENCIADA MAGALI CASILLAS CONTRERAS, MAESTRA CLAUDIA MARGARITA ROBLES GÓMEZ Y CONTADOR PUBLICO ANA MARÍA DEL TORO TORRES; en sus calidades de Presidente Municipal, Síndica Municipal, Secretaria General y encargada de la Hacienda Municipal respectivamente, a quienes en lo sucesivo se les denominara como "EL AYUNTAMIENTO"; y por la otra parte la persona física la C. GLADYS DEL CARMEN MIRANDA ACEVES, a quien en lo sucesivo se le denominara como "EL PROVEEDOR", y cuando actúen conjuntamente se les denominara como "LAS PARTES" quienes por propio consentimiento se sujetan al tenor de los siguientes antecedentes, declaraciones y cláusulas.

ANTECEDENTES

PRIMERO. - Con fecha 24 del mes de agosto del año 2022 se emitió el acta de fallo de la Licitación Pública GMZGDP-12/2022 "ADQUISICIÓN DE UNIFORMES Y CALZADO PARA EL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL GOBIERNO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO", signada por los integrantes del Comité de Adquisiciones Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

SEGUNDO. - Mediante oficio número 211/2022 de fecha 30 del mes de agosto del año 2022 signado por la M.C.I. Rosa María Sánchez Sánchez en su carácter de Coordinadora del Departamento de Proveeduría Municipal del H. Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco, solicita la elaboración del contrato de adquisiciones de uniformes. Lo anterior de conformidad con el artículo 102 del Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

En atención a los ANTECEDENTES que preceden, "LAS PARTES" hacen las siguientes

DECLARACIONES

- I. "EL AYUNTAMIENTO", bajo protesta de decir verdad, declara que:
 - a. Es un ente público con personalidad jurídica y patrimonio propio en término de lo dispuesto en el artículo 115 fracción II párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos: 73, 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco, 2, 3, 38 fracción II; 4, 52 fracción II, de la Ley de Gobierno y la Administración del Estado de Jalisco,



Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024

que corresponde al Presidente Municipal, la función ejecutiva de los ayuntamientos, así mismo, se establece como una obligación del Síndico acatar las órdenes del Ayuntamiento y representar al Municipio en los convenios y contratos que celebre sus representantes, así como los artículos 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88 y 89 de la Ley Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás relativos al Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

- b. Las calidades de Presidente Municipal y Síndica Municipal se acreditan con la copia fotostática relativa a la Constancia de Mayoría de votos expedida al Partido del Trabajo para integrar el Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco 2021-2024, emitida por el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco y certificada por el Licenciado Guillermo Rentería Gil, Notario Público titular Número 1 de la municipalidad de Zapotlán el Grande, Jalisco; y por lo que ve a la calidad de la Secretario General, ésta se acredita con la certificación de los Puntos No. 5 y 6 correspondientes a la Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento No. 01 de fecha 01 de Octubre de 2021 en la cual se aprobó por unanimidad la **INICIATIVA DE ACUERDO ECONÓMICO QUE PONE A CONSIDERACIÓN DEL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO EL NOMBRAMIENTO DE LA MAESTRA CLAUDIA MARGARITA ROBLES GÓMEZ COMO SECRETARIO GENERAL PARA EL PERIODO 2021-2024**. Y por lo que ve a la calidad de la Encargada de la Hacienda Municipal, ésta se acredita con la certificación del punto No. 7 correspondiente a la Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento No. 01 de fecha 01 de Octubre de 2021 en la cual se aprobó por unanimidad la **INICIATIVA DE ACUERDO ECONÓMICO QUE PONE A CONSIDERACIÓN DEL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO EL NOMBRAMIENTO LA CIUDADANA ANA MARIA DEL TORO TORRES, COMO ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL PARA EL PERÍODO 2021 – 2024**.
- c. Los recursos económicos para la celebración del presente instrumento jurídico son recursos municipales, devengados de la partida presupuestal 2.7.1 Vestuario y Uniformes.
- d. Ha obtenido del Servicio de Administración Tributaria como Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público su Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con número MZG8501012NA.
- e. Señala como domicilio legal para los efectos de este acto jurídico el ubicado en Av. Cristóbal Colón no. 62 colonia Centro Histórico y con Código Postal 49000 en Zapotlán el Grande, Jalisco.
- II. “EL PROVEEDOR”, declara bajo protesta de decir verdad;
- a. Es una persona física con actividades empresariales y profesionales.



Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024

- b. Cuenta con Clave de Registro Federal de Contribuyentes (RFC), siendo la siguiente MIAG 740828 H12.
- c. Cuenta con las facultades necesarias para suscribir el presente contrato, toda vez que comparece por su propio derecho y en representación.
- d. Que se identifica con Clave de Elector MRACGL74082814M800 y con Clave única de Registro Poblacional MIAG740828MJCRCL06.
- e. Para los efectos a que dé lugar la celebración del presente instrumento jurídico señala como domicilio el ubicado en la calle Lázaro Cárdenas número 52, colonia Centro, Código Postal 49000, en esta Ciudad.
- f. Se encuentra dado de alta en el Registro Único de Proveedores y Contratistas del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco bajo el número de Clave 4354.

III. DECLARAN "LAS PARTES"

ÚNICO. - Que el presente contrato es un formato general en materia de adquisiciones, que se realizó con el fin de promover la mejora regulatoria, reducción, agilización y transparencia de los procedimientos y trámites de conformidad con los artículos 38 fracción IX, 45 y 46 de la Ley de Gobierno y la administración Pública Municipal del Estado de Jalisco. Que enteradas de las declaraciones anteriores, acuerdan suscribir el presente contrato al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS:

PRIMERO. - DEL OBJETO. - El objeto del presente instrumento jurídico es la adquisición de uniformes para el personal operativo y administrativo de los diferentes departamentos de "EL AYUNTAMIENTO".

Asimismo, "EL AYUNTAMIENTO" designa como persona responsable para dar seguimiento al cumplimiento del objeto del presente contrato al Licenciado José de Jesús Núñez González en su carácter de Coordinador General de Administración e Innovación Gubernamental.

SEGUNDO. - DEL MONTO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. - El importe por el cumplimiento del contrato será de \$299,563.04 (Doscientos noventa y nueve mil quinientos sesenta y tres pesos 04/100 M.N.), impuesto valor agregado incluido al precio. Mismo que será pagado de la siguiente manera: 100% (cien por ciento) una vez entregado el bien a entera satisfacción de "EL AYUNTAMIENTO", habiendo entregado el cfdi correspondiente.



Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024

TERCERO. - ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO. - “EL PROVEEDOR” entrega a “**EL AYUNTAMIENTO**” el producto conforme a las especificaciones siguientes:

PARTIDA	CARACTERÍSTICAS	NÚMERO DE PIEZAS
1	CAMISA DE VESTIR MANGA CORTA MARCA D TORO (corte masculino), composición de tela en 50% algodón 50% poliéster, con logo bordado escudo de armas del Municipio al frente de medidas de 5 x 8. Color azul a rayas 61 y 61 en color verde cuadro pequeño.	122
2	CAMISA DE MEZCLILLA MARGA LARGA GRIEGO (corte masculino) composición de tela 100% algodón, con bolsa al frente, con logo bordado (escudo de armas del municipio) al frente de (5x8) en color azul marino	32
3	PLAYERA TIPO POLO MANGA CORTA MARCA MARK (corte masculino), composición de la tela 50% algodón 50% poliéster, con logo bordado (escudo de armas del municipio) al frente (5x8) 259 en color verde olivo número 30 y 259 en color azul cielo número 11	518
4	PLAYERA TIPO POLO MANGA CORTA MARCA MARK (corte femenino), composición de la tela 50% algodón 50% poliéster, con logo bordado (escudo de armas del municipio) al frente (5x8). 40 en color verde olivo número 30 y 40 en color azul cielo número 11	80
5	PANTALÓN DE MEZCLILLA PRELAVADO CORTE PARA MUJER DE (mezclilla suave) de la marca GRIEGO en color azul marino	80
6	PANTALÓN DE MEZCLILLA PRELAVADA PARA HOMBRE CORTE VAQUERO RECTO DE LA MARCA GRIEGO 1402, en color azul marino	624

B Gladys Miranda A

Lo anterior de conformidad con la propuesta técnica.

CUARTO. - DE LA ENTREGA Y LUGAR. - “LAS PARTES” acuerdan que una vez emitido el fallo de la licitación, el suministro de los bienes materia del presente instrumento jurídico deberá entregarse en un plazo no mayor a 50 días naturales una vez emitido el fallo y comunicado el mismo a “**EL PROVEEDOR**”, haber recibido las tallas por parte del Departamento de Proveduría y además de haber firmado el contrato respectivo. Que deberá de realizarse máximo el día viernes 14 catorce del mes de octubre del presente año. Mismos deberá de entregar en la Avenida Cristóbal Colón número 62 en la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024

La Ciudad de Todos

QUINTO. - DE LA FACTURACIÓN. - “EL PROVEEDOR” a entrega la factura impresa y en digital con los requisitos establecidos en las disposiciones generales que emita el Servicio de Administración Tributaria, así como lo señala los artículos 29 y 29 –A del Código Fiscal de la Federación a “EL AYUNTAMIENTO” Hecho lo anterior, se procederá a efectuar el pago.

SEXTO. - DE LA VIGENCIA. - La vigencia del presente contrato será de un año a partir de su firma.

SÉPTIMO.- CONFLICTO DE INTERÉS.- “EL PROVEEDOR” bajo protesta de decir verdad manifiesta que no se encuentra en ninguno de los supuestos señalados en los artículos 49 fracciones IX, X y 58 de la Ley General de Responsabilidades Administrativa, en relación con los artículos 5 y 6 del Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamiento y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco; tal como lo manifiesta en su anexo número 6 que se agrega al presente instrumento jurídico.

OCTAVO. - CONTRATACIÓN INDEBIDA. - “EL AYUNTAMIENTO” a través la Coordinación de Proveeduría Municipal, ha revisado que no se encuentren en el supuesto de contratación indebida, para no incurrir en lo establecido en el artículo 59 de la Ley General de Responsabilidades Administrativa. Según lo manifiestan en su constancia que se anexa al presente contrato como parte integral del mismo.

NOVENO. - DE LAS GARANTÍAS. - “EL PROVEEDOR” manifiesta que será de 1 año contra defectos de fabricación, contados a partir de la fecha de entrega total de los bienes materia del presente instrumento. Esta garantía es de cumplimiento y tendrá como objeto responder contra falta de atención de los bienes ofrecidos, así como de los vicios ocultos que en su caso se presenten y se expedirá la fianza correspondiente.

DÉCIMO. - DE LAS OBLIGACIONES OBRERO-PATRONALES. - En caso de que, por la naturaleza de los bienes de adquisición, se generen obligaciones **OBRERO – PATRONALES**, “EL PROVEEDOR” será el único responsable por lo que “EL AYUNTAMIENTO” será ajeno a cualquier reclamación proveniente de dichas relaciones. De la misma manera “EL PROVEEDOR” será responsable de todas las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos jurídicos en materia del trabajo y seguridad social, como las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de “EL AYUNTAMIENTO”.

DÉCIMO PRIMERO.- DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL.- “EL PROVEEDOR” se obliga a responder por los daños que se ocasionen a terceros por motivo de la negligencia, falta de cuidado, pericia, señalamientos de emergencia o advertencia de peligro, así como cualquier accidente que se ocasionen por personal a su cargo o la entrega de la adquisición materia del presente contrato, por causas imputables a “EL PROVEEDOR”, deslindando por completo a “EL AYUNTAMIENTO” de cualquier responsabilidad, indemnización o reclamo que se pudiera ocasionar.



Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024

DÉCIMO SEGUNDO. - PROPIEDAD INTELECTUAL. - Cuando la adquisición se trate del producto, artículos, piezas o partes que tengan registro del derecho de propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo de **“EL PROVEEDOR”**.

Salvo que exista impedimento, la estipulación de que los derechos inherentes a la propiedad intelectual, que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones contratados, invariablemente se constituirán a favor de **“EL AYUNTAMIENTO”** según corresponda, en términos de las disposiciones legales aplicables.

DÉCIMO TERCERO. - CAUSALES DE RESCISIÓN DEL CONTRATO. - **“EL AYUNTAMIENTO”** podrá rescindir el presente contrato, sin necesidad de declaración judicial, cuando se presente las siguientes causas:

- I. **“EL PROVEEDOR”** muera o por incapacidad sobrevenida, mediante declaración judicial;
- II. El incumplimiento de las obligaciones contraídas por **“EL PROVEEDOR”**;
- III. La omisión de la entrega por parte de **“EL PROVEEDOR”** de la garantía en los plazos y condiciones establecidas en el presente contrato;
- IV. **“EL PROVEEDOR”** demore en el cumplimiento de sus obligaciones, dentro del plazo establecido en éste contrato;
- V. **“EL PROVEEDOR”** se niegue a reparar o reponer alguna parte o en su totalidad el bien adquirido, que se haya detectado como defectuosa por **“EL AYUNTAMIENTO”**;
- VI. **“EL PROVEEDOR”**, transfiera los derechos de cobro derivados del contrato sin contar con la autorización por escrito de **“EL AYUNTAMIENTO”**;
- VII. **“EL PROVEEDOR”** no dé a **“EL AYUNTAMIENTO”**, las facilidades y datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de los materiales y trabajos contratados y/o a instituciones oficiales competentes que tengan la facultad de intervenir;
- VIII. **“EL PROVEEDOR”** incumpla con el compromiso que, en caso, haya adquirido al momento de la suscripción del presente instrumento, relativo a la reserva y confidencialidad de la información o documentación proporcionada **“EL AYUNTAMIENTO”**.
- IX. La falta de pago por parte de **“EL AYUNTAMIENTO”**, en el plazo establecido en la cláusula segunda del presente contrato;
- X. Cuando **“EL PROVEEDOR”** subcontrate la totalidad o parte de los bienes objetos del presente instrumento.



Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024

La Ciudad de Todos

DÉCIMO CUARTO. - PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN. - Si “EL AYUNTAMIENTO” opta por la rescisión administrativa en los términos de la cláusula anterior, “LAS PARTES” pactan de común acuerdo, llevar a cabo el siguiente procedimiento:

- a) Se iniciará a partir de que a “EL PROVEEDOR” le sea comunicado el incumplimiento en el que haya incurrido, para que en término de 15 quince días, exponga sus motivos, razones y lo que a su derecho corresponda y aporte las pruebas que estime pertinentes.
- b) Concluido el término a que se refiere el inciso anterior “EL AYUNTAMIENTO” resolverá conforme a los argumentos y pruebas que hubiera hecho valer “EL PROVEEDOR”.

La determinación de dar por rescindido el presente contrato, será debidamente fundada y motivada, y notificada a “EL PROVEEDOR” dentro de los 15 quince días hábiles siguientes al término establecido en el inciso a) de esta cláusula.

DÉCIMO QUINTO. - INCUMPLIMIENTO. - “LAS PARTES”, pactan que en caso de que el presente contrato no se haya realizado conforme a lo pactado, “EL AYUNTAMIENTO” podrá requerirle por escrito a “EL PROVEEDOR”, que subsane las deficiencias en un plazo no mayor de 10 diez días naturales a partir de la notificación de dicho escrito, de hacer caso omiso “EL AYUNTAMIENTO” podrán sancionar con apercibimiento, inhabilitación hasta por cinco años o cancelación del registro.

“LAS PARTES” acuerdan que en caso de incumplimiento a las obligaciones prevista en el presente instrumento, por parte de “EL PROVEEDOR”, una vez vencido el plazo señalado en el párrafo anterior “EL AYUNTAMIENTO”, a través de Contraloría Municipal, serán comisionada para efecto de realizar la sanción, la que puede ser apercibimiento, inhabilitación hasta por cinco años o cancelación del registro, todo dependiendo de la magnitud de la acción y omisión del incumplimiento, bajo el procedimiento y siguiendo los requisitos señalados dentro de los artículos 116, 117 y 118 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y los artículos 120 al 130 del Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, arrendamientos y enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

DÉCIMO SEXTO. - PENAS CONVENCIONALES. - En caso de incumplimiento en la fecha de entrega, condiciones y especificaciones, o de cualquier otra que se derive del presente instrumento, por parte de “EL PROVEEDOR”, se le penalizará con el importe del 10% diez por ciento del monto total contratado, por cada día de demora en dar cumplimiento al presente.

DÉCIMO SÉPTIMO. - DE LAS OBSERVACIONES DE AUDITORIA. - Cuando resulten observaciones de auditoría, emitidas por la Auditoría Superior del Estado de Jalisco y/o Contraloría del Estado de Jalisco, los gastos que se requieran para la documentación para la solventación de las mismas, en el caso de peritajes y/o soportes analíticos fehacientes que requieran servicios de personas externas al Gobierno de Zapotlán el Grande, Jalisco, correrán a cargo de “EL PROVEEDOR”.



Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024

La Ciudad de Todos

DÉCIMO OCTAVO. - DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACIÓN. - “LAS PARTES” acuerdan que, en caso de desavenencia del cumplimiento del presente instrumento, podrán presentar ante Contraloría Municipal solicitud de conciliación, y sujetándose al procedimiento señalado dentro de los artículos 110, 111 y 112 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

DÉCIMO NOVENO.- DE LAS INCONFORMIDADES.- “EL PROVEEDOR” podrá presentar inconformidad por los actos y omisiones por parte de **“EL AYUNTAMIENTO”** que impidan la formalización del presente contrato en los términos establecidos en las bases de la Décima Sexta Sesión Ordinaria de Comité de Adquisiciones Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones, para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco; la que se presentará dentro de los 5 cinco días hábiles posteriores a aquel en que hubiere vencido el plazo establecido en el fallo para la formalización del contrato.

Dicho escrito deberá presentarse ante la Contraloría Municipal, cumpliendo con los requisitos señalados en el artículo 92 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, el cual se registrará bajo el procedimiento y lineamientos señalados de los artículos 93 al 109 de dicha ley.

VIGÉSIMO. - DE LA JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA. Para todo lo relacionado con la interpretación y cumplimiento del presente contrato, **“LAS PARTES”** se someten a la jurisdicción y competencia del Tribunal de Justicia Administrativa con residencia en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, renunciando así expresamente a cualquier otro que les pudiera corresponder por razón de su domicilio presente o futuro.

En los anteriores términos **“LAS PARTES”** celebran el presente instrumento y debidamente enteradas de su contenido y alcance, y que en el mismo no existe error, dolo o lesión, se obligan a no invalidarlo por alguna de dichas causas y leído que fue lo ratifican y firman de conformidad, al margen y al calce de su nombre en la última hoja en cuatro ejemplares originales ante la presencia de dos testigos de que igual manera lo suscriben para constancia en Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco a los 30 treinta días del mes de agosto del año 2022 dos mil veintidós.

MTRO. ALEJANDRO BARRAGAN SÁNCHEZ
Presidente Municipal

LIC. MAGALI CASILLAS CONTRERAS
Síndica Municipal



Gobierno Municipal Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



**MTRA. CLAUDIA MARGARITA ROBLES
GÓMEZ**
Secretaria General



C.P. ANA MARÍA DEL TORO TORRES
Encargada de la Hacienda Pública
Municipal

POR "EL PROVEEDOR"

Glady Mirand A

GLADYS DEL CARMEN MIRANDA ACEVES

TESTIGOS

[Signature]
ABG. JOSÉ GUJARRO FIGUEROA
Director de Egresos

[Signature]
MCI. ROSA MARÍA SÁNCHEZ SÁNCHEZ
Coordinadora de Proveduría Municipal

AVISO DE PRIVACIDAD

De conformidad con el artículo 3 fracción II, 21, 22 y 27 de la Ley General de protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; así como lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios en el artículo 3, Fracción III 19, 20, 21 punto 2 y 22. El Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco, con domicilio en la finca marcada con el número 62 de la Av. Cristóbal Colón, Colonia Centro. C.P. 49000: es el responsable del uso y protección de sus datos personales y al respecto le informa lo siguiente:

Los datos personales que usted proporcione al departamento de Unidad Jurídica Municipal, serán única y exclusivamente utilizados para llevar a cabo los objetivos y atribuciones de esta dependencia.

Si desea conocer nuestro aviso de privacidad integral lo podrá consultar a través de la página de internet de este sujeto obligado, la cual es: www.ciudadguzman.gob.mx o bien de manera presencial en nuestras instalaciones.

La presente hoja de firmas forma parte del contrato de adquisiciones, celebrado entre el H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO y la persona física la C. GLADYS DEL CARMEN MIRANDA ACEVES el día 30 del mes de agosto del año 2022 dos mil veintidós, consistente en 9 nueve fojas útiles por uno solo sus lados.