



2

**No. de Contrato: C-003/2023**

**Concepto:** Adquisición de 3 Obras Gráficas Impresas del Pintor y Muralista **José Clemente Orozco**

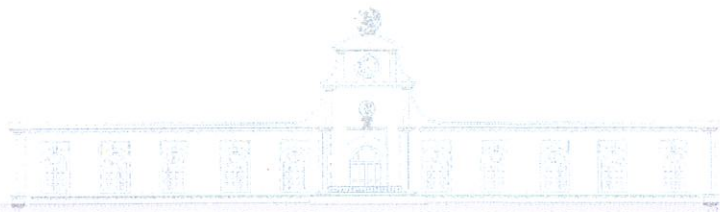
Contrato de Adquisición de 3 Obras Gráficas Impresas del Pintor y Muralista **José Clemente Orozco** que celebran por una parte el **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL MAESTRO ALEJANDRO BARRAGÁN SÁNCHEZ, LICENCIADA MAGALI CASILLAS CONTRERAS, MAESTRA CLAUDIA MARGARITA ROBLES GÓMEZ Y CONTADOR PUBLICO ANA MARÍA DEL TORO TORRES;** en sus calidades de Presidente Municipal, Síndica Municipal, Secretaria General y Encargada de la Hacienda Municipal, respectivamente, a quienes en lo sucesivo se les denominara como **“EL AYUNTAMIENTO”**; y por la otra parte la **C. ROSA CLARISA MONENA OROZCO FARÍAS** por su propio derecho, a quien en lo sucesivo se le denominará como **“EL PROVEEDOR”**, y cuando actúen conjuntamente se les denominará como **“LAS PARTES”** quienes por propio consentimiento se sujetan al tenor de los siguientes Antecedentes, Declaraciones y Cláusulas:

**ANTECEDENTES**

**PRIMERA.-** Con fecha 26 del mes de enero del año 2023 se emitió el acta de fallo de la vigésima octava sesión ordinaria del comité de compras en la que a través de la modalidad de adjudicación directa aprobada por unanimidad por los integrantes del Comité de Adquisiciones Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco, se autorizó la adquisición de 3 obras gráficas impresas del Pintor y Muralista **José Clemente Orozco**, siendo estas 2 Zincografías y 1 Litografía con la finalidad de formar parte de la Sala Museográfica José Clemente Orozco del Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco.

**SEGUNDA. –** Mediante el oficio número C-003/2023 de fecha 31 del mes de enero del año 2023 signado por la M.C.I. Rosa María Sánchez Sánchez en su carácter de Directora de Proveeduría Municipal del Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco, solicita la elaboración del contrato de adquisiciones.

En atención a los **ANTECEDENTES** que preceden, **“LAS PARTES”** hacen las siguientes:





## DECLARACIONES

### I. "EL AYUNTAMIENTO", bajo protesta de decir verdad, declara que:

- a. Es un ente público con personalidad jurídica y patrimonio propio en término de lo dispuesto en el artículo 115 fracción II párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos: 73, 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco, 2, 3, 38 fracción II; 4, 52 fracción II, de la Ley de Gobierno y la Administración del Estado de Jalisco, que corresponde al Presidente Municipal, la función ejecutiva de los ayuntamientos, así mismo, se establece como una obligación del Síndico acatar las órdenes del Ayuntamiento y representar al Municipio en los convenios y contratos que celebre sus representantes, así como los artículos 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88 y 89 de la Ley Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás relativos al Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.
- b. Las calidades de Presidente Municipal y Síndica Municipal se acreditan con la copia fotostática relativa a la Constancia de Mayoría de votos expedida al Partido del Trabajo para integrar el Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco 2021-2024, emitida por el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco y certificada por el Licenciado Guillermo Rentería Gil, Notario Público titular Número 1 de la municipalidad de Zapotlán el Grande, Jalisco; y por lo que ve a la calidad de la Secretario General, ésta se acredita con la certificación de los Puntos No. 5 y 6 correspondientes a la Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento No. 01 de fecha 01 de Octubre de 2021 en la cual se aprobó por unanimidad la **INICIATIVA DE ACUERDO ECONÓMICO QUE PONE A CONSIDERACIÓN DEL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO EL NOMBRAMIENTO DE LA MAESTRA CLAUDIA MARGARITA ROBLES GÓMEZ COMO SECRETARIO GENERAL PARA EL PERIODO 2021-2024**. Y por lo que ve la calidad de la Encargada de la Hacienda Municipal, ésta se acredita con la certificación del punto No. 7 correspondiente a la Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento No. 01 de fecha 01 de Octubre de 2021 en la cual se aprobó por unanimidad la **INICIATIVA DE ACUERDO ECONÓMICO QUE PONE A CONSIDERACIÓN DEL PLENO DEL H. AYUNTAMIENTO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO EL NOMBRAMIENTO LA CIUDADANA ANA MARIA DEL TORO TORRES, COMO ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL PARA EL PERÍODO 2021 – 2024**.



Gobierno Municipal  
Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



- c. La suficiencia presupuestal se encuentra contemplada en la partida presupuestal 5.9.4. derechos, del presupuesto autorizado de los recursos económicos fiscales del Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco para el ejercicio 2023.
- d. Ha obtenido del Servicio de Administración Tributaria como Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público su Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con número MZG8501012NA.
- e. Señala como domicilio legal para los efectos de este acto jurídico el ubicado en Av. Cristóbal Colón no. 62 colonia Centro Histórico y con Código Postal 49000 en Zapotlán el Grande, Jalisco.
- II. **“EL PROVEEDOR”** por su propio derecho, declara bajo protesta de decir verdad:
- a. Que como persona física cuenta con los conocimientos suficientes para celebrar el presente Contrato con **“EL AYUNTAMIENTO”**, con el objeto de vender 3 obras gráficas impresas del Pintor y Muralista **José Clemente Orozco**.
- b. Que se identifica con credencial para votar expedido por el Instituto Nacional Electoral con clave de elector ORFRRS53071409M900.
- c. Que se encuentra dada de alta ante el Servicio de Administración Tributaria con Registro Federal de Contribuyentes con clave OOFR530714MG9.
- d. Que señala como domicilio para efectos de este instrumento y recibir notificaciones, el ubicado en la calle Herrera y Cairo No. 2851, Colonia Terranova en Guadalajara, Jalisco. C.P. 44689, para todos los efectos legales a los que haya lugar.
- e. De igual forma se encuentra dada de alta en el Registro Único de Proveedores y Contratistas del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco bajo el número de Clave 6679.
- f. Manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no desempeña un empleo, cargo o comisión en el servicio público, y que de igual forma no se encuentra en alguno de los supuestos señalados en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.



### III. DECLARAN "LAS PARTES"

**ÚNICO.** - Que el presente contrato es un formato general en materia de adquisiciones, que se realizó con el fin de promover la mejora regulatoria, reducción, agilización y transparencia de los procedimientos y trámites de conformidad con los artículos 38 fracción IX, 45 y 46 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco. Que enteradas de las declaraciones anteriores, acuerdan suscribir el presente contrato al tenor de las siguientes:

### CLÁUSULAS:

**PRIMERA. - DEL OBJETO.** - El objeto del presente instrumento es la adquisición de 3 obras gráficas impresas del pintor y muralista **José Clemente Orozco**, consistentes en 2 Zincografías y 1 Litografía con la finalidad de formar parte de la Sala Museográfica José Clemente Orozco del Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco.

Asimismo, "**EL AYUNTAMIENTO**" designa como persona responsable para dar seguimiento al cumplimiento del objeto del presente contrato al Mtro. Michel Iván Vega Torres de la Jefatura de Cultura.

**SEGUNDA. - DEL MONTO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO.** - El importe total por el cumplimiento del contrato será de **\$78,987.35** (Setenta y Ocho Mil Novecientos Ochenta y Siete Pesos 35/100 M.N.), menos la retención del 1.25% del Impuesto Sobre la Renta (ISR) que equivale a la cantidad de **\$987.35** (Novecientos Ochenta y Siete Pesos 35/100 M.N.), dando así un monto a pagar de **\$78,000.00** (Setenta y Ocho Mil Pesos 00/100 M.N.), cantidad que será cubierta a la firma del presente Contrato a entera satisfacción de "**EL AYUNTAMIENTO**" y contra-entrega de la factura impresa y en digital.

El monto total del contrato será de \$78,987.35 (Setenta y Ocho Mil Novecientos Ochenta y Siete Pesos 35/100 M.N.) desglosado de la siguiente manera:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	SUBTOTAL	RETENCIÓN ISR 1.25%	TOTAL POR TIPO DE OBRA
LITOGRAFICA	1	\$8,101.27	<b>\$8,101.27</b>	\$101.27	\$8,000.00
ZINCOGRAFÍAS	2	\$35,443.04	<b>\$70,886.08</b>	\$886.08	\$70,000.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$78,987.35</b>	<b>\$987.35</b>	<b>\$78,000.00</b>



**"EL PROVEEDOR"** se obliga a mantener sin modificación los precios y la condición de pago pactados en este instrumento contractual hasta la conclusión del mismo.

De igual forma **"LAS PARTES"** acuerdan que el pago se realizará por transferencia electrónica por el 100% del monto, después de la entrega de los bienes y la firma del correspondiente contrato a entera satisfacción del Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco.

**TERCERA. - ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO. - "EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar a **"EL AYUNTAMIENTO"** las siguientes 3 obras:

No.	TITULO	TÉCNICA	MEDIDAS	OBSERVACIONES
1	"EL DIABLO"	ZINCOGRAFÍA	40CM X 65.5 CM	MONOCRÓMATICA
2	"LA VERDAD RETORCIDA"	ZINCOGRAFÍA	40CM X 65.5CM.	MONOCRÓMATICA
3	"LAS 4 MUJERES LAUREADAS BRINDANDO"	IMPRESIÓN OFF-SET.		A COLOR, IMPRESA EN AMSTERDAM 1970.

**CUARTA. - DE LA ENTREGA. - "LAS PARTES"** acuerdan que el personal de la jefatura de cultura, por conducto del Mtro. Michel Iván Vega Torres, recibirá las obras antes señaladas en las instalaciones del Palacio Municipal, ubicado en la Av. Colon No. 62 Col. Centro Histórico. C.P. 49000 en Zapotlán El Grande, Jalisco.

**QUINTA. - DE LA FACTURACIÓN. - "EL PROVEEDOR"** se obliga entregar a **"EL AYUNTAMIENTO"** la factura impresa y en digital con los requisitos establecidos en las disposiciones fiscales que emita el Servicio de Administración Tributaria, así como lo señalado por los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación, hecho lo anterior se procederá a efectuar el pago de acuerdo con lo establecido anteriormente.

**SEXTA.- DE LA VIGENCIA.-** La vigencia del presente contrato será a partir de su firma de acuerdo a las especificaciones mencionadas en las Cláusulas Segunda, Tercera y Cuarta del presente contrato.

**SEPTIMA.- CONFLICTO DE INTERÉS.- "EL PROVEEDOR"** manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no desempeña cargo, empleo o comisión en el servicio público de





acuerdo a lo establecido en los artículos 48 y 49 en relación con el 58 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así mismo manifiesta no encontrarse en ninguno de los supuestos mencionados en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**OCTAVA. - CONTRATACIÓN INDEBIDA. - “EL AYUNTAMIENTO”** a través de la Dirección de Proveeduría Municipal, se ha cerciorado de que no se encuentre en el supuesto de contratación indebida, para no incurrir en lo establecido en el artículo 59 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**NOVENA. - DE LAS GARANTÍAS. - “EL PROVEEDOR”** se obliga con “**EL AYUNTAMIENTO**” a que la garantía respecto a las obras objeto del presente Contrato, será a partir de la firma del presente instrumento y a entera satisfacción del Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco. Ésta garantía es de cumplimiento y tendrá como objeto responder contra cualquier falta de atención de los bienes.

**DÉCIMA. - DE LAS OBLIGACIONES OBRERO-PATRONALES. -** En caso de que por la naturaleza de los bienes de adquisición, se generen obligaciones **OBRERO – PATRONALES**, “**EL PROVEEDOR**” será el único responsable por lo que “**EL AYUNTAMIENTO**” será ajeno a cualquier reclamación proveniente de dichas relaciones. De la misma manera “**EL PROVEEDOR**” será responsable de todas las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos jurídicos en materia del trabajo y seguridad social, como las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de “**EL AYUNTAMIENTO**”.

**DECIMO PRIMERA.- DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL.- “EL PROVEEDOR”** se obliga a responder por los daños que se ocasionen a terceros por motivo de la negligencia, falta de cuidado, pericia, señalamientos de emergencia o advertencia de peligro, así como cualquier accidente que se ocasionen por personal a su cargo o la entrega de la adquisición materia del presente contrato, por causas imputables a “**EL PROVEEDOR**”, deslindando por completo a “**EL AYUNTAMIENTO**” de cualquier responsabilidad, indemnización o reclamo que se pudiera ocasionar.

**DÉCIMO SEGUNDA.- PROPIEDAD INTELECTUAL.-** Cuando la adquisición se trate del producto, artículos, piezas o partes que tengan registro del derecho de propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo de “**EL PROVEEDOR**”.

Salvo que exista impedimento, la estipulación de que los derechos inherentes a la propiedad intelectual que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e



investigaciones contratados, invariablemente se constituirán a favor de **“EL AYUNTAMIENTO”** según corresponda, en términos de las disposiciones legales aplicables.

**DÉCIMO TERCERA.- CAUSALES DE RESCISIÓN DEL CONTRATO.- “LAS PARTES”** podrán rescindir el presente contrato, sin necesidad de declaración judicial, cuando se presente las siguientes causas:

- I. **“EL PROVEEDOR”** muera o por incapacidad sobrevenida, mediante declaración judicial;
- II. El incumplimiento de las obligaciones contraídas por **“EL PROVEEDOR”**;
- III. La omisión de la entrega por parte de **“EL PROVEEDOR”** de la garantía en los plazos y condiciones establecidas en el presente contrato;
- IV. **“EL PROVEEDOR”** demore en el cumplimiento de sus obligaciones, dentro del plazo establecido en éste contrato;
- V. **“EL PROVEEDOR”** se niegue a reparar o reponer alguna parte o en su totalidad el bien adquirido, que se haya detectado como defectuosa por **“EL AYUNTAMIENTO”**;
- VI. **“EL PROVEEDOR”**, transfiera los derechos de cobro derivados del contrato sin contar con la autorización por escrito de **“EL AYUNTAMIENTO”**;
- VII. **“EL PROVEEDOR”** no dé a **“EL AYUNTAMIENTO”**, las facilidades y datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de los materiales y trabajos contratados y/o a instituciones oficiales competentes que tengan la facultad de intervenir;
- VIII. **“EL PROVEEDOR”** incumpla con el compromiso que, en caso, haya adquirido al momento de la suscripción del presente instrumento, relativo a la reserva y confidencialidad de la información o documentación proporcionada **“EL AYUNTAMIENTO”**.
- IX. La falta de pago por parte de **“EL AYUNTAMIENTO”**, en el plazo establecido en la Cláusula Segunda del presente contrato;



**DÉCIMO CUARTA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN.-** Si **"EL AYUNTAMIENTO"** opta por la rescisión administrativa en los términos de la Cláusula anterior, **"LAS PARTES"** pactan de común acuerdo, llevar a cabo el siguiente procedimiento:

- a) Se iniciará a partir de que a **"EL PROVEEDOR"** le sea comunicado el incumplimiento en el que haya incurrido, para que en término de 15 quince días, exponga sus motivos, razones y lo que a su derecho corresponda y aporte las pruebas que estime pertinentes.
- b) Concluido el término a que se refiere el inciso anterior **"EL AYUNTAMIENTO"** resolverá conforme a los argumentos y pruebas que hubiera hecho valer **"EL PROVEEDOR"**.

La determinación de dar por rescindido el presente contrato, será debidamente fundada y motivada, y notificada a **"EL PROVEEDOR"** dentro de los 15 quince días hábiles siguientes al término establecido en el inciso a) de esta cláusula.

**DÉCIMO QUINTA.- INCUMPLIMIENTO.-** **"LAS PARTES"** pactan que en caso de que el presente contrato no se haya realizado conforme a lo pactado, **"EL AYUNTAMIENTO"** podrá requerirle por escrito a **"EL PROVEEDOR"**, que subsane las deficiencias en un plazo no mayor de 10 diez días naturales a partir de la notificación de dicho escrito, de hacer caso omiso **"EL AYUNTAMIENTO"** podrá sancionar con apercibimiento, inhabilitación hasta por cinco años o cancelación del registro a **"EL PROVEEDOR"**.

**"LAS PARTES"** acuerdan que en caso de incumplimiento a las obligaciones prevista en el presente instrumento por parte de **"EL PROVEEDOR"**, una vez vencido el plazo señalado en el párrafo anterior **"EL AYUNTAMIENTO"** a través de la Contraloría Municipal, será comisionada para efecto de realizar la sanción, la que puede ser apercibimiento, inhabilitación hasta por cinco años o cancelación del registro, todo dependiendo de la magnitud de la acción y omisión del incumplimiento, bajo el procedimiento y siguiendo los requisitos señalados dentro de los artículos 116, 117 y 118 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como los artículos 120 al 130 del Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

**DÉCIMO SEXTA.- PENAS CONVENCIONALES.-** En caso de incumplimiento en la fecha de entrega, condiciones y especificaciones, o de cualquier otra que se derive del presente





instrumento por parte de “EL PROVEEDOR”, la pena convencional a cargo del proveedor por incumplimiento en la entrega de los bienes, será del 3% del precio pactado por incumplimiento de la entrega total o parcial de los bienes, dependiendo del bien o servicio objeto del contrato, la citada pena podrá pactarse por incumplimientos en los tiempos convenidos, número de bienes entregados o por la posible afectación total o parcial de lo contractualmente establecido, de acuerdo al artículo 101 del Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande.

**DÉCIMO SÉPTIMA. - DE LAS OBSERVACIONES DE AUDITORIA.** - Cuando resulten observaciones de auditoría, emitidas por la Auditoría Superior del Estado de Jalisco y/o Contraloría del Estado de Jalisco, los gastos que se requieran para la documentación para la solventación de las mismas, en el caso de peritajes y/o soportes analíticos fehacientes que requieran servicios de personas externas al Gobierno de Zapotlán el Grande, Jalisco, correrán a cargo de “EL PROVEEDOR”.

**DÉCIMO OCTAVA. - DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACIÓN.** - “LAS PARTES” acuerdan que, en caso de desavenencia del cumplimiento del presente instrumento, podrán presentar ante Contraloría Municipal solicitud de conciliación, y sujetándose al procedimiento señalado dentro de los artículos 110, 111 y 112 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**DÉCIMO NOVENA. DE LA JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.** Para todo lo relacionado con la interpretación y cumplimiento del presente contrato, “LAS PARTES” se someten a la jurisdicción y competencia del Tribunal de Justicia Administrativa con residencia en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, renunciando así expresamente a cualquier otro que les pudiera corresponder por razón de su domicilio presente o futuro.

En los anteriores términos “LAS PARTES” celebran el presente instrumento y debidamente enteradas de su contenido y alcance, y que en el mismo no existe error, dolo o lesión, se obligan a no invalidarlo por alguna de dichas causas y leído que fue lo ratifican y firman de conformidad, al margen y al calce de su nombre en la última hoja en cuatro ejemplares originales ante la presencia de dos testigos de que igual manera lo suscriben para constancia en Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco a los 14 días del mes de febrero de 2023.



Gobierno Municipal  
Zapotlán el Grande, Jalisco

Administración 2021-2024



2023 Año del 140 Aniversario del Natalicio de  
**JOSÉ CLEMENTE  
OROZCO**

POR "EL AYUNTAMIENTO"



**MTRO. ALEJANDRO BARRAGÁN  
SÁNCHEZ**  
Presidente Municipal



**LIC. MAGALI CASILLAS  
CONTRERAS**  
Síndico Municipal



**MTRA. CLAUDIA MARGARITA  
ROBLES GÓMEZ**  
Secretaria General


**C.P. ANA MARÍA DEL TORO  
TORRES**  
Encargada de la Hacienda Pública  
Municipal

POR "EL PROVEEDOR"

**C. ROSA CLARISA MONENA OROZCO FARÍAS**  
Por su propio derecho



**TESTIGOS**

  
**ABOGADO JOSÉ GUIJARRO  
FIGUEROA**  
Director Administrativo

  
**MCI. ROSA MARÍA SÁNCHEZ  
SÁNCHEZ**  
Directora de Proveduría Municipal

**AVISO DE PRIVACIDAD**

De conformidad con el artículo 3 fracción II, 21, 22 y 27 de la Ley General de protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; así como lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios en el artículo 3, Fracción III 19, 20, 21 punto 2 y 22. El Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco, con domicilio en la finca marcada con el número 62 de la Av. Cristóbal Colón, Colonia Centro. C.P. 49000: es el responsable del uso y protección de sus datos personales y al respecto le informa lo siguiente:

Los datos personales que usted proporcione al departamento de Unidad Jurídica Municipal, serán única y exclusivamente utilizados para llevar a cabo los objetivos y atribuciones de esta dependencia.

Si desea conocer nuestro aviso de privacidad integral lo podrá consultar a través de la página de internet de este sujeto obligado, la cual es: [www.ciudadguzman.gob.mx](http://www.ciudadguzman.gob.mx) o bien de manera presencial en nuestras instalaciones.

La presente hoja de firmas forma parte del contrato de adquisiciones, celebrado entre el **H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO** y la **C. ROSA CLARISA MONENA OROZCO FARÍAS** el día 14 de febrero del año 2023 dos mil veintitrés, consistente en 11 once fojas útiles por uno solo sus lados.-----

