**N° de contrato: HM-JP-070/2020**

**CONCEPTO: Adquisición 5 vehículos Pick-Up equipada**

**Como auto patrulla de acuerdo al manual FORTASEG 2020**

**CONTRATO DE ADQUISICIÓN**

Contrato de adquisición, **QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO**, representado en éste acto por los Ciudadanos **J. JESUS GUERRERO ZUÑIGA, CINDY ESTEFANY GARCIA OROZCO, FRANCISCO DANIEL VARGAS CUEVAS, TEOFILO DE LA CRUZ MORAN,** en su calidades de Presidente Municipal, Síndico, Secretario General y Encargado de la Hacienda Pública Municipal, a quienes en los sucesivos se les denominara como **“EL AYUNTAMIENTO”;** por la otra parte, la persona Jurídica, denominada: **OZ AUTOMOTRIZ DE COLIMA, S. DE R.L. DE C.V.** representada en este acto por su Apoderado Legal el ciudadano **RUBEN KARIM QUINTERO GARCÍA** a quien en lo sucesivo se le denominara como **“EL PROVEEDOR”,** y que en su conjunto se les denominara **“LAS PARTES”** de conformidad con los siguientes antecedentes, declaraciones y cláusulas:

**A N T E C E D E N T E S:**

1. Se realizó el procedimiento de contratación de adquisiciones de bienes mediante el procedimiento de LICITACIÓN PÚBLICA número 016/2020, en la que las bases del proceso estuvieron publicadas en la página COMPRANET y en la página oficial del Gobierno Municipal de Zapotlán el Grande, Jalisco <http://www.ciudadguzman.gob.mx/>, desde el día 03 tres de junio del 2020 dos mil veinte, por otra parte se llevó a cabo la Junta de Aclaraciones el día 15 quince de junio de la misma anualidad, mientras el acto de Apertura se llevó a cabo el 18 dieciocho de junio del presente año, contando con la presencia de los integrantes del Comité de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.
2. Toda vez que se agotaron todas las etapas, se dictó fallo el 18 dieciocho de junio de la presente anualidad, dentro de la Vigésima Primera Sesión Ordinaria del **Comité de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco**, bajo el concepto de **“ADQUISICIÓN 5 VEHÍCULOS TIPO PICK-UP DOBLE CABINA EQUIPADA COMO AUTO PATRULLA PINTADAS Y ROTULADAS ACUERDO AL MANUAL DE FORTASEG 2020 PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA”,** esto de conformidad con lo establecido en el artículo 26 de la Ley Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del sector público; y el inciso d), apartado I, fracción I del artículo 43 del Reglamento de Compras Gubernamentales Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones, para el municipio de Zapotlán el Grande.
3. El Importe total adjudicado para la adquisición señalada, bajo el recursos Federales pertenecientes al **FONDO DE FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD PÚBLICA 2020 (FORTASEG)**, correspondiente a la partida municipal número: 5.4 Vehículos y Equipos Terrestres, con **“EL PROVEEDOR”,** será por el total que se derivara de los precios unitarios antes relacionados y en función del número de la adquisición solicitados, mismo que serán establecido en el anexo correspondiente.
4. **“El PROVEEDOR”** queda obligado a firmar el contrato respectivo con el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco dentro de los 10 diez días naturales posteriores a la notificación del fallo e iniciar el proceso de prestación del servicio de conformidad con lo establecido en las bases del procedimiento, a la disponibilidad presupuestal para el ejercicio fiscal 2020.

**D E C L A R A C I O N E S:**

I.- **“EL AYUNTAMIENTO”,** declara que:

1. Es un ente público con personalidad jurídica y patrimonio propio, en término de lo dispuesto por los artículo 115 fracción II párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73, 77 fracción II de la Constitución Política del Estado de Jalisco, 2, 3, 38 fracción II; 47, 52, fracción II, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública del Estado de Jalisco, que corresponde al Presidente Municipal, la función ejecutiva de los Ayuntamientos, así mismo, se establece como una obligación del síndico acatar las órdenes del Ayuntamiento y representar al Municipio en los convenios y contratos que celebre sus representantes, así como los artículos 44, 45, 46 y 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público 81, 84 y 86; y demás relativos al Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones, para el Municipio de Zapotlán el Grande.

Acredita su personalidad de la siguiente manera: El Presidente Municipal y el Síndico Municipal con la Constancia de Mayoría de Votos expedida por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana, de fecha 10 de Julio del 2018; el Secretario General, con la sesión Extraordinaria de ayuntamiento celebrada el día 1º primero de Octubre del 2018, en el punto del orden del día número 9 nueve, y el Encargado de Hacienda Municipal, en sesión Extraordinaria de Ayuntamiento número 8 celebrada el día 11 de Diciembre del 2018, en el punto cuarto del orden del día.

1. Señala como su domicilio para efectos de este contrato, el ubicado en la Avenida Cristóbal Colón número 62 en Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, Código Postal, 49000; y en su Registro Federal de Contribuyente es, MZG-850101-2NA.

II.- **“EL PROVEEDOR”,** declara bajo protesta de decir verdad que:

1. Que es de nacionalidad Mexicana, y está constituida bajo las leyes mexicanas vigentes, y tiene capacidad jurídica para contratar y obligarse al cumplimiento del presente contrato y que dispone con los elementos suficientes para ello.

Que acredita su existencia legal con acta constitutiva contenida en la escritura número 18,180 dieciocho mil ciento ochenta, de fecha 25 veinticinco de octubre del 2004 dos mil cuatro, pasada ante la fe del Licenciado Luis Ramírez Orozco, Notario Público Número 3 tres, del Municipio de Tlaquepaque, Jalisco, debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de Colima, Colima, bajo el folio mercantil electrónico número 50912-1; documentos que se agregan al presente como parte integral del mismo.

La representación jurídica se acredita dentro de la Escritura Pública número 24,445 veinticuatro mil cuatrocientos cuarenta y cinco, de fecha 27 veintisiete de marzo del año 2019 dos mil diecinueve, así mismo manifiesta bajo protesta de decir verdad que dichas facultades que no le han sido modificadas, limitadas, ni revocadas en forma alguna.

1. El representante legal se identifica con Credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con clave de elector número **QNGRRB74090706H300**.
2. Se encuentra en el padrón de proveedores del Municipio de Zapotlán el Grande Jalisco, que dicho registro se encuentra vigente, y cuentan con el correspondiente registro ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público con Registro Federal de Contribuyentes, clave: **OAC041025LXA.**
3. Señala como domicilio para efectos de este contrato y recibir notificaciones, el ubicado en la Av. Alberto Cárdenas Jiménez número 687, carretera periferia en Ciudad Guzmán, Jalisco.
4. Que es su deseo celebrar el presente contrato para la **“ADQUISICIÓN 5 VEHÍCULOS TIPO PICK-UP DOBLE CABINA EQUIPADA COMO AUTO PATRULLA PINTADAS Y ROTULADAS ACUERDO AL MANUAL DE FORTASEG 2020 PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA”** y acepta las condiciones señaladas en el presente contrato.

III.- **DECLARAN AMBAS PARTES:**

**UNICO**: Que el presente contrato es un formato general en materia de adquisiciones, que se realizó con el fin de promover la mejora regulatoria, reducción, agilización y transparencia de los procedimientos y trámites de conformidad con los artículos 38 fracción IX, 45 y 46 de la Ley del Gobierno y la Administración pública municipal del Estado de Jalisco. Que enteradas de las declaraciones anteriores, acuerdan suscribir el presente contrato al tenor de las siguientes:

**C L A U S U L A S:**

**PRIMERA.- DEL OBJETO.** El objeto del presente contrato es la **“ADQUISICIÓN 5 VEHÍCULOS TIPO PICK-UP DOBLE CABINA EQUIPADA COMO AUTO PATRULLA PINTADAS Y ROTULADAS ACUERDO AL MANUAL DE FORTASEG 2020 PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA”,** con las especificaciones que fueron ampliamente descritas en el **ANEXO 1**, señalado en los antecedentes del presente contrato, las cuales se tiene por reproducidas a efecto de evitar repeticiones innecesarias.

**SEGUNDA.- DEL MONTO DEL CONTRATO Y LA FORMA DE PAGO.-** El importe total de la adquisición del presente contrato, es por la cantidad en costo fijo de **$3’625,000.00 (TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS 00/100 M.N.),** costo que incluye el Impuesto al Valor Agregado, con recursos Municipales correspondiente a la partida municipal número 5.4. Vehículos y Equipos Terrestres, a favor de **“EL PROVEEDOR”,** el costo unitario por unidad se desglosa de la siguiente manera:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Cantidad** | **Descripción** | **Precio Unitario** | **IVA** | **Total por Vehículo** | **Total de Unidades** |
| 1 | 4 | Adquisición 04 auto patrulla | $669,827.59 | $107,172.41 | $777,000.00 | $3’108,000.00 |
| 2 | 1 | Adquisición 01 auto patrulla | $445,689.66 | $71,310.34 | $517,000.00 | $517,000.00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Monto Total del Contrato** | **$3’625,000.00**  (Tres millones seiscientos veinticinco mil pesos 00/100 M.N.) |

**TERCERA.- LA FORMA DE PAGO**.- Dicha cantidad se liquidara a **“EL PROVEEDOR”** una vez que **“EL AYUNTAMIENTO”,** por medio de la Dirección de Seguridad Pública, verifique que efectivamente **la “ADQUISICIÓN 5 VEHÍCULOS TIPO PICK-UP DOBLE CABINA EQUIPADA COMO AUTO PATRULLA PINTADAS Y ROTULADAS ACUERDO AL MANUAL DE FORTASEG 2020 PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA”,** cuentan con las especificaciones señaladas en el **ANEXO 1**, y con la calidad contenida en la oferta técnica presentada por **“EL PROVEEDOR”**  dentro del proceso de Licitación Pública Municipal 016/2020.

**CUARTA.- ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO.- “EL PROVEEDOR”**  de conformidad con el proceso de Licitación Pública 016/2020 relativa a las condiciones generales de la entrega será bajo el anexo de especificaciones técnicas que se señalaron en el acta fallo del **Comité de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones para el Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco,**  el cual se agrega como **ANEXO 1**, y forma parte integral del presente instrumento jurídico.

En caso que la **“ADQUISICIÓN 5 VEHÍCULOS TIPO PICK-UP DOBLE CABINA EQUIPADA COMO AUTO PATRULLA PINTADAS Y ROTULADAS ACUERDO AL MANUAL DE FORTASEG 2020 PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA”,** no cumpla con la calidad, condiciones y especificaciones señaladas en el acta fallo, no se recibirán, hasta que el proveedor cumpla con las características originalmente convenidas en un plazo de 15 días naturales.

**QUINTA.- DE LA ENTREGA. “EL PROVEEDOR”,** prestará el servicio **de “ADQUISICIÓN 5 VEHÍCULOS TIPO PICK-UP DOBLE CABINA EQUIPADA COMO AUTO PATRULLA PINTADAS Y ROTULADAS ACUERDO AL MANUAL DE FORTASEG 2020 PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA”,** en un plazo máximo de 30 treinta días naturales posteriores a la firma del presente contrato en una sola exhibición, a favor del **“EL AYUNTAMIENTO”,** designándose para tal efecto al Director de Patrimonio y a la dirección de Seguridad Pública**,** quedando bajo responsabilidad de **”EL PROVEEDOR”,** el pago de los gastos necesarios para la prestación del servicio el cual deberán cumplir con la calidad contenida en la oferta técnica presentada por **“EL PROVEEDOR”** dentro de la Licitación Pública 016/2020, de donde deriva este contrato.

La Prestación se realizará en las instalaciones de Palacio Municipal, ubicado en Avenida Cristóbal Colón número 62 en Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, o donde **“EL AYUNTAMIENTO”** lo indique.

**SEXTA.-** **DE LA PRÓRROGAS.-** Si **“EL PROVEEDOR”** se encontrara en una situación que impidiera la prestación del servicio, por causas inimputables a él, deberá notificar de inmediato y por escrito al **“EL AYUNTAMIENTO”,** por medio delDepartamento de Proveeduría**;** en dicho escrito señalará, las causas de la demora y su duración probable, solicitando en su caso prórroga para su regularización.

La solicitud de prórroga se entregará mínimo 3 días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de la entrega total de la prestación del servicio pactada en el presente contrato.

En caso de que la prórroga se conteste de forma negativa, se estará a lo señalado en la Cláusula Décima Séptima del presente contrato, relativa a las penalizaciones por incumplimiento.

**SÉPTIMA.- DE LA FACTURACIÓN.- “EL PROVEEDOR**” se obliga a expedir factura con los requisitos establecidos en las disposiciones de carácter general que emita el Servicio de Administración Tributaria, así como de lo señalado en los artículos 29 y 29 – A del Código Fiscal de la Federación.

**OCTAVA.- DE LA VIGENCIA.-**  La vigencia del presente contrato será a partir de la firma del mismo, hasta la **“ADQUISICIÓN 5 VEHÍCULOS TIPO PICK-UP DOBLE CABINA EQUIPADA COMO AUTO PATRULLA PINTADAS Y ROTULADAS ACUERDO AL MANUAL DE FORTASEG 2020 PARA LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA”,** emisión de la factura correspondiente y pago correspondiente.

**NOVENA.- DE LAS GARANTIAS**.- “**EL PROVEEDOR”** manifiesta que será responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en los bienes, por daños o perjuicios, falta de profesionalismo y en general de cualquier otro incumplimiento que hubieren incurrido en los términos del presente contrato.

Los vehículos tendrán una garantía por 3 años o 60,000 kilómetros, lo que ocurra primero, garantía del tren motriz por 3 años o 60,000 kilómetros, lo que ocurra primero, garantía contra corrosión por perforación de componentes metálicos en la carrocería, por 5 años sin límite de kilometraje. Las garantías en equipamiento son de 5 años en Torreta contra defectos de fabricación posterior a la instalación, exceptuando fusibles, 3 años en sirenas contra defectos de fábrica, excepto fusibles, 5 años en accesorios de metal, 3 años en rotulación, 5 años en pintura: contados a partir de la fecha de entrega total de los bienes materia de las presentes bases a entera satisfacción de “**EL AYUNTAMIENTO”.** Esta garantía tendrá como objeto responder contra los defectos de fabricación y vicios ocultos que en su caso se presenten en los bienes suministrados.

Una vez que el **“EL PROVEEDOR”** haya dado cabal cumplimiento con las obligaciones adquiridas en el presente contrato, “**EL AYUNTAMIENTO”,** por medio de Proveeduría extenderá constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales para que se dé inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento y de vicios ocultos, antes señaladas.

**DÉCIMA.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.- “EL AYUNTAMIENTO”** por medio del Departamento de Proveeduría, podrá acordar el incremento del monto del contrato o la cantidad de bienes, siempre y cuando la modificaciones no rebasen el 20% veinte por ciento del monto total del presente contrato y el precio unitario de los bienes, sea igual al pactado originalmente.

También podrá modificar los plazos de cumplimiento siempre y cuando con ellos no se afecte la Administración Pública, y las causas que originen la modificación se encuentren plenamente justificadas.

En el caso de que la modificación al contrato, tenga impacto en el monto, se deberá aumentar la garantía otorgada para el cumplimiento en el porcentaje al que ascienda el incremento respectivo.

**DECIMA PRIMERA.- DE LAS LICENCIAS.- “EL PROVEEDOR”** será responsable de realizar las gestiones y pagos, de licencias, autorizaciones y permisos que conforme a otras disposiciones sea necesario contar para la prestación del servicio materia del presente contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA.- DE LAS OBLIGACIONES OBRERO-PATRONALES.-** En caso de que por la naturaleza de la prestación del servicio, se generen obligaciones **OBRERO-PATRONALES, “EL PROVEEDOR”** será el único responsable por lo que  **“EL AYUNTAMIENTO”** será ajeno a cualquier reclamación proveniente de dichas relaciones. De la misma manera **“EL PROVEEDOR”** será responsable de todas las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos jurídicos en materia del trabajo y seguridad social, como de las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de **“EL AYUNTAMIENTO”**.

**DÉCIMA TERCERA.-** **DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL.- “EL PROVEEDOR**” se obliga a responder por los daños que se ocasionen a terceros con motivo de la negligencia, falta de cuidado, pericia, señalamientos de emergencia o advertencia de peligro, así como cualquier accidente que se ocasionen por personal a su cargo en la prestación del servicio materia de este contrato, por causas imputables a **“EL PROVEEDOR”,** deslindando por completo a **“EL AYUNTAMIENTO”** de cualquier responsabilidad, indemnización o reclamo que se pudieran ocasionar.

**DÉCIMA CUARTA.- PROPIEDAD INTELECTUAL.-** Cuando la prestación del servicio se trate del uso de productos, artículos, piezas o partes que tengan registro del derecho de propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del **“EL PROVEEDOR”**.

Salvo que exista impedimento, la estipulación de que los derechos inherentes a la propiedad intelectual, que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones contratados, invariablemente se constituirán a favor del **“EL AYUNTAMIENTO”,** según corresponda, en términos de las disposiciones legales aplicables.

**DECIMA QUINTA.- CAUSALES DE RESCISIÓN DEL CONTRATO.- “EL AYUNTAMIENTO”** podrá rescindir el presente contrato, sin necesidad de declaración judicial, cuando se presente las siguientes causas:

1. **“EL PROVEEDOR”** sea declarada la fusión, disolución o escisión de la sociedad mercantil en su caso;
2. **“EL PROVEEDOR”** Sea declarado en concurso mercantil o alguna figura análoga o de quiebra;
3. El incumplimiento de las obligaciones contraídas por **“EL PROVEEDOR”;**
4. La omisión de la entrega por parte de **“EL PROVEEDOR”** de las garantías en los plazos y condiciones establecidas en el presente contrato**;**
5. **“El PROVEEDOR”** demore en el cumplimiento de sus obligaciones, dentro del plazo establecido en éste contrato;
6. **“El PROVEEDOR”** se niegue a reparar o reponer alguna parte o en su totalidad el bien adquirido, que se haya detectado como defectuosa por **“EL AYUNTAMIENTO”;**
7. **“El PROVEEDOR”,** transfiera los derechos de cobro derivados del contrato sin contar con la autorización por escrito de **“EL AYUNTAMIENTO”;**
8. **“El PROVEEDOR”** incumpla con el compromiso que, en caso, haya adquirido al momento de la suscripción del presente contrato, relativo a la reserva y confidencialidad de la información o documentación proporcionada por **“EL** **AYUNTAMIENTO”.**
9. La falta de pago por partede **“El AYUNTAMIENTO”,** en el plazo establecido en la Cláusula Segunda del presente contrato;
10. Cuando el **“El PROVEEDOR”** subcontrate la totalidad o parte de los bienes objetos del presente contrato. .

**DÉCIMA SÉPTIMA.-** **INCUMPLIMIENTO.-** **“LAS PARTES”**, pactan que en caso de que el presente contrato no se hayan realizado conforme a lo pactado, **“EL AYUNTAMIENTO”** podrá requerirle por escrito al **“EL PROVEEDOR**”, que subsane las deficiencias en un plazo no mayor de 10 diez días naturales a partir de la notificación de dicho escrito, de hacer caso omiso **“EL AYUNTAMIENTO”** aplicara las sanciones establecidas en los artículos 59, 60, 61, 62, 63 y 64 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMA OCTAVA.- PENAS CONVENCIONALES.-** En caso de incumplimiento en el cumplimiento de las fechas pactadas en la entrega de la mercancía materia del presente contrato, así como el incumplimiento condiciones y especificaciones de la misma señaladas en el **ANEXO 1**, o de cualquier otra que se derive del presente contrato, por parte de **“EL PROVEEDOR”,** se le penalizara con el importe del 1% uno por ciento del monto total contratado, por cada día de demora en dar cabal cumplimiento al presente.

La sanción se calculará multiplicando el porcentaje de penalización diaria que corresponda al plazo de entrega del contrato, por el número de días de atraso y el resultado se multiplicara por el valor de los bienes entregados con atraso, conforme a la formula siguiente:

Formula: (pd) X (nda) X (vbsepa) = pca

Dónde:

Pd: Penalización diaria

Nda: Número de Días de atraso

Vbsepa: Valor de los bienes o servicios entregados o prestados con atraso

Pca: Pena Convencional aplicable.

**DÉCIMA NOVENA-** **DE LAS OBSERVACIONES DE AUDITORIA.** Cuando resulten observaciones de auditoria, emitidas por la Auditoría Superior del Estado de Jalisco y/o la Contraloría del Estado de Jalisco, los gastos que se requieran para la documentación para la solventación de las mismas, en el caso de peritajes y/o soportes analíticos fehacientes que requieran servicios de personas externas al Gobierno Municipal de Zapotlán el Grande, correrán a cargo de **“EL PROVEEDOR”.**

**VIGESIMA.- DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACIÓN.- “**LAS PARTES” acuerdan que en caso de desavenencia derivadas del cumplimiento del presente contrato, podrán presentar ante Contraloría Municipal solicitud de conciliación, y sujetándose al procedimiento señalado dentro de los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; y artículos 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133 y 134 del reglamento de la citada ley.

**VIGESIMA PRIMERA.- DE LAS INCONFORMIDADES.- “EL PROVEEDOR”,** podrá presentar inconformidad por los actos y omisiones por parte de **“EL AYUNTAMIENTO”** que impidan la formalización del presente contrato en los términos establecidos en las bases del concurso, del Reglamento de Compras Gubernamentales, Contratación de Servicios, Arrendamientos y Enajenaciones, para el Municipio de Zapotlán el Grande y de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; la que se presentara dentro de los 6 seis días hábiles posteriores a aquél en que hubiere vencido el plazo establecido en el fallo para la formalización del contrato.

Dicho escrito deberá presentarse ante la Contraloría Municipal, cumpliendo con los requisitos señalados en el artículo 66 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el cual se regirá bajo el procedimiento y lineamientos señalados de los artículos del 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75 y 76, de dicha ley.

**VIGESIMA SEGUNDA.- JURISDICCIÓN**.- Para todo lo relacionado con la interpretación y cumplimiento de este contrato **“LAS PARTES”** se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales a la jurisdicción Federales, con residencia en Estado de Jalisco, con sede en Guadalajara, Jalisco, renunciando expresamente a cualquier otro que les pudiera corresponder por razón del domicilio presenté o futuro.

En los anteriores términos, **“LAS PARTES”** celebran el presente contrato y debidamente enteradas de su contenido, de su alcance y fuerza legal de las cláusulas que lo integran, y que en el mismo no existe error, dolo o lesión, se obligan a no invalidarlo por alguna de dichas causas y leído que fue, lo ratifican y firman de conformidad, en Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán El Grande, Jalisco; 23 veintitrés de junio del año 2020 dos mil veinte.

**“EL AYUNTAMIENTO”**

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **C. J. JESUS GUERRERO ZUÑIGA**  Presidente Municipal | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **MTRA. CINDY ESTEFANY GARCIA OROZCO**  Síndico Municipal |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **LIC. FRANCISCO DANIEL VARGAS CUEVAS**  Secretario General | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **MTRO. TEOFILO DE LA CRUZ MORAN**  Encargado de Hacienda Municipal |

**“El PROVEEDOR”**

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **OZ AUTOMOTRÍZ DE COLIMA, S. DE R.L. DE C.V.**  representada en esta acto por su Apoderado Legal  **RUBEN KARIM QUINTERO GARCÍA** |

**TESTIGOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **ING. HECTOR ANTONIO TOSCANO BARAJAS**  Coordinador de Proveeduría | **LIC. ALEJANDRO BERNABE GILDO**  Director General de Seguridad Pública |

**AVISO DE PRIVACIDAD**

De conformidad con el artículo 3, Fracción II, 21, 22 y 27 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; así como lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios en el artículo 3, Fracción III, 19, 20, 21.2 y 22. El Ayuntamiento de Zapotlán el Grande, Jalisco, con domicilio en la finca marcada con el número 62 de la Av. Cristóbal Colon, Colonia Centro, C.P. 49000; es el responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informa lo siguiente: Los datos personales que usted proporcione al departamento de unidad jurídica municipal, serán única y exclusivamente utilizados para llevar a cabo los objetivos y atribuciones de esta dependencia. Si desea conocer nuestro aviso de privacidad integral lo podrá consultar a través de la página de internet de este sujeto obligado, la cual es: [www.ciudadguzman.gob.mx](http://www.ciudadguzman.gob.mx) o bien de manera presencial en nuestras instalaciones.